



BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA

No.1925, 2018

KEMENKUMHAM.
Pemasyarakatan.

Pelatihan

Teknis

PERATURAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 42 TAHUN 2018
TENTANG
PENYELENGGARAAN PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : a. bahwa untuk meningkatkan profesionalisme dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pemasyarakatan diperlukan aparatur sipil negara yang kompeten;

b. bahwa untuk mewujudkan aparatur sipil negara yang kompeten perlu diselenggarakan pelatihan teknis pemasyarakatan yang terstruktur, terintegrasi, sistematis, dan berkelanjutan;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia tentang Penyelenggaraan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1995 tentang Pemasyarakatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 1995 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3614);

2. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2008 Nomor 166, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4916);
3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6037);
 5. Peraturan Presiden Nomor 44 Tahun 2015 tentang Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Lembaran Negara Tahun 2015 Nomor 84);
 6. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor M.HH-3.DL.03.02 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 393);
 7. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 29 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 1473) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 24 Tahun 2018 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 29 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1135);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA TENTANG PENYELENGGARAAN PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Menteri ini yang dimaksud dengan:

1. Pelatihan adalah proses pengembangan kompetensi aparatur sipil negara melalui proses pembelajaran klasikal dan pembelajaran nonklasikal.
2. Pelatihan Teknis Pemasarakatan adalah proses pengembangan kompetensi aparatur sipil negara dalam bentuk klasikal atau nonklasikal di bidang pemasarakatan.
3. Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Hukum dan Hak Asasi Manusia yang selanjutnya disebut BPSDM Hukum dan HAM adalah unit eselon I di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia yang mempunyai tugas melaksanakan pengembangan sumber daya manusia di bidang hukum dan hak asasi manusia.
4. Pelatihan Teknis Substantif adalah pelatihan untuk membekali peserta didik agar memiliki pengetahuan, sikap perilaku, dan keterampilan teknis pemasarakatan.
5. Pelatihan Teknis Umum adalah pelatihan lanjutan bagi pegawai pemasarakatan untuk mengembangkan pengetahuan dan keterampilan khusus fungsi fasilitatif manajemen dan administrasi bidang pemasarakatan.
6. Pelatihan Teknis Manajemen Pemasarakatan adalah pelatihan lanjutan untuk mengembangkan dan meningkatkan pengetahuan dan keterampilan manajerial serta kepemimpinan pegawai pemasarakatan sesuai dengan jenjang jabatan struktural dan kepangkatan.
7. Rumpun Substansi adalah kelompok kurikulum pelatihan yang didasarkan pada standar kompetensi teknis substansi dan pengelompokan tujuan Pelatihan.
8. Uji Kompetensi adalah penilaian yang dilakukan oleh assesor internal pemerintah dengan tim penilai lain yang mencakup pengukuran kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosio kultral dalam rangka menyediakan informasi mengenai kemampuan pegawai negeri sipil terhadap Pelatihan Teknis Pemasarakatan.

9. Sekretariat Jenderal adalah Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.
10. Direktorat Jenderal adalah Direktorat Jenderal Pemasyarakatan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.
11. Alumni Pelatihan adalah Peserta Pelatihan yang telah lulus Pelatihan Teknis.

BAB II

PERENCANAAN PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

Pasal 2

- (1) BPSDM Hukum dan HAM menyusun perencanaan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan.
- (2) Perencanaan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan setiap tahun.
- (3) Perencanaan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) disusun berdasarkan penyusunan analisis kebutuhan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan.
- (4) Penyusunan analisis kebutuhan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan oleh BPSDM Hukum dan HAM bekerjasama dengan Sekretariat Jenderal dan Direktorat Jenderal.
- (5) Hasil penyusunan analisis kebutuhan Pelatihan Teknis Pemasyarakatan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) ditetapkan oleh Sekretaris Jenderal.

Pasal 3

- (1) Direktorat Jenderal menyampaikan usulan peserta Pelatihan Teknis Pemasyarakatan berdasarkan analisis kebutuhan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (5) kepada Sekretariat Jenderal.

- (2) Sekretariat Jenderal melakukan verifikasi dan seleksi atas usulan peserta sebagaimana dimaksud dalam ayat (1).
- (3) Hasil verifikasi dan seleksi usulan peserta sebagaimana dimaksud pada ayat (2) disampaikan kepada BPSDM Hukum dan HAM untuk ditetapkan sebagai peserta pelatihan.

BAB III

JENIS, JENJANG, DAN STRUKTUR KURIKULUM PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

Bagian Kesatu

Jenis dan Jenjang Pelatihan Teknis Pemasarakatan

Pasal 4

- (1) Jenis Pelatihan Teknis Pemasarakatan terdiri atas:
 - a. Pelatihan Teknis Substantif;
 - b. Pelatihan Teknis Umum; dan
 - c. Pelatihan Teknis Manajemen Pemasarakatan.
- (2) Pelatihan Teknis sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dilaksanakan secara berjenjang.

Pasal 5

Rincian mengenai Rumpun Substansi Pelatihan Teknis Substantif, bidang Pelatihan Teknis Umum, dan Pelatihan Teknis Manajemen Pemasarakatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri ini.

Bagian Kedua

Struktur Kurikulum Pelatihan Teknis Pemasarakatan

Pasal 6

- (1) Struktur kurikulum Pelatihan Teknis Pemasarakatan meliputi:
 - a. materi Pelatihan;

- b. persyaratan peserta;
 - c. metode; dan
 - d. evaluasi peserta.
- (2) Struktur kurikulum sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri ini.

BAB III

PENYELENGGARA PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

Pasal 7

- (1) Pelatihan Teknis Pemasarakatan diselenggarakan oleh:
- a. BPSDM Hukum dan HAM; dan/atau
 - b. Balai Pendidikan dan Pelatihan Kementerian Hukum dan HAM.
- (2) Penyelenggara sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat bekerja sama dengan Direktorat Jenderal dan/atau lembaga lainnya.

BAB IV

EVALUASI PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN

Bagian Kesatu

Evaluasi

Pasal 8

- (1) Evaluasi Pelatihan Teknis Pemasarakatan dilakukan untuk:
- a. menilai efektivitas pelatihan; dan
 - b. memperbaiki pelaksanaan penyelenggaraan pelatihan.
- (2) Evaluasi Pelatihan Teknis Pemasarakatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan terhadap:
- a. peserta;
 - b. tenaga pengajar;
 - c. penyelenggara; dan
 - d. Alumni Pelatihan.

Pasal 9

- (1) Evaluasi peserta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 ayat (2) huruf a dilakukan berdasarkan:
 - a. tingkat kehadiran;
 - b. keaktifan selama mengikuti Pelatihan;
 - c. kedisiplinan, sikap, dan perilaku dalam mengikuti Pelatihan;
 - d. kemampuan akademik; dan
 - e. *pre test* dan *post test*.
- (2) Evaluasi tenaga pengajar sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 ayat (2) huruf b dilakukan berdasarkan:
 - a. penguasaan materi;
 - b. ketepatan waktu;
 - c. sistematika penyajian;
 - d. penggunaan metode dan alat bantu pelatihan;
 - e. empati, gaya dan sikap kepada peserta;
 - f. pencapaian tujuan pembelajaran;
 - g. kesempatan tanya jawab;
 - h. kemampuan menyajikan;
 - i. kerapihan pakaian; dan
 - j. penguasaan/pengelolaan kelas.
- (3) Evaluasi penyelenggara sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 ayat (2) huruf c dilakukan berdasarkan:
 - a. efektivitas pelaksanaan;
 - b. kesiapan dan ketersediaan sarana Pelatihan;
 - c. kesesuaian pelaksanaan program dengan rencana;
 - d. kebersihan kelas, asrama, kafetaria, dan toilet;
 - e. ketersediaan dan kelengkapan bahan Pelatihan;
 - f. ketersediaan sarana teknologi informasi;
 - g. ketersediaan fasilitas olah raga, kesehatan, dan ibadah;
 - h. pelayanan terhadap peserta dan tenaga pengajar; dan
 - i. administrasi Pelatihan.
- (4) Evaluasi Alumni Pelatihan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 ayat (2) huruf d dilakukan berdasarkan:
 - a. kemampuan dan pendayagunaan Alumni Pelatihan;

- b. kemampuan para Alumni Pelatihan dalam menerapkan pengetahuan atau keterampilan pada pelaksanaan tanggung jawab dan kewajiban yang menyertai jabatannya;
- c. pendayagunaan potensi para Alumni Pelatihan sesuai dengan bidang Pelatihan yang telah diikuti; dan
- d. kontribusi Alumni Pelatihan terhadap kualitas output instansi tempat alumni bekerja.

Bagian Kedua

Kriteria Kelulusan Peserta

Pasal 10

- (1) Kriteria kelulusan peserta Pelatihan Teknis Pemasarakatan ditentukan berdasarkan Evaluasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) dan kualifikasi penilaian terhadap peserta.
- (2) Kualifikasi penilaian terhadap peserta Pelatihan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diperoleh berdasarkan penilaian kriteria evaluasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf b sampai huruf d yang terdiri atas:
 - a. sangat memuaskan dengan skor 90,01-100 (sembilan puluh koma nol satu sampai dengan seratus);
 - b. memuaskan dengan skor 80,01-90 (delapan puluh koma nol satu sampai dengan sembilan puluh);
 - c. cukup memuaskan dengan skor 70,01-80 (tujuh puluh koma nol satu sampai dengan delapan puluh);
 - d. kurang memuaskan dengan skor 60,01-70 (enam puluh koma nol satu sampai dengan tujuh puluh); atau
 - e. tidak memuaskan dengan skor ≤ 60 (kurang dari atau sama dengan enam puluh).
- (3) Peserta Pelatihan dinyatakan lulus apabila telah memenuhi kriteria sebagai berikut:

- a. kehadiran dalam sesi pembelajaran paling sedikit 95% (sembilan puluh lima persen) dari seluruh sesi pembelajaran; dan
- b. kualifikasi penilaian paling rendah cukup memuaskan.

Pasal 11

- (1) Peserta Pelatihan Teknis Pemasarakatan yang dinyatakan lulus diberikan sertifikat berupa Surat Tanda Tamat Pelatihan.
- (2) Dalam hal peserta Pelatihan Teknis Pemasarakatan dinyatakan tidak lulus, diberikan surat keterangan telah mengikuti pelatihan.
- (3) Surat Tanda Tamat Pelatihan atau surat keterangan telah mengikuti pelatihan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) diberikan nomor register dan ditandatangani oleh Kepala BPSDM Hukum dan HAM.

BAB V

KETENTUAN PENUTUP

Pasal 12

Peraturan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Menteri ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 31 Desember 2018

MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA,

ttd

YASONNA H. LAOLY

Diundangkan di Jakarta
pada tanggal 31 Desember 2018

DIREKTUR JENDERAL
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA,

ttd

WIDODO EKATJAHJTANA

LAMPIRAN I
 PERATURAN MENTERI HUKUM DAN
 HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK
 INDONESIA
 NOMOR 42 TAHUN 2018
 TENTANG
 PENYELENGGARAAN PELATIHAN
 TEKNIS PEMASYARAKATAN

**JENIS DAN JENJANG
 PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN**

1. TEKNIS SUBSTANTIF KLASIKAL

a. Substansi Keamanan dan Ketertiban (8 Pelatihan)		
1	Petugas Pengamanan Dasar	90 JP / 6 NS
2	Petugas Pengamanan Lanjutan	85 JP / 6 NS
3	Pengumpulan Bahan Keterangan PAS / Intelijen Dasar	68 JP / 6 NS
4	Pengumpulan Bahan Keterangan PAS / Intelijen Lanjutan	57 JP / 6 NS
5	Tim Tanggap Darurat	63 JP / 6 NS
6	Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik	43 JP / 6 NS
7	Pemeriksa Pelanggaran Tata Tertib	43 JP / 6 NS
8	Pengadministrasi dan Perlengkapan Keamanan	43 JP / 6 NS
b. Substansi Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi (10 Pelatihan)		
1	Pelatihan Kebutuhan Dasar WBP	68 JP / 6 NS
2	Perawatan Kesehatan Tk. Dasar	84 JP / 6 NS
3	Perawatan Kesehatan Tk. Lanjutan	102 JP / 6 NS
4	Perawatan Paliatif dan Mental	92 JP / 6 NS
5	ATLS Bagi Dokter	109 JP / 6 NS
6	BTCLS Bagi Perawat	100 JP / 6 NS
7	Perawatan Khusus	100 JP / 6 NS
8	Pengendalian Tuberkulosis	73 JP / 6 NS
9	Rehabilitasi Medis Narkoba	73 JP / 6 NS
10	Konselor Adiksi	85 JP / 6 NS
c. Substansi Teknologi Informasi dan Kerjasama (3 Pelatihan)		
1	Pengadministrasi Aplikasi SDP	40 JP / 6 NS
2	Analisis Data dan Informasi	70 JP / 6 NS
3	Teknisi Jaringan Komputer	60 JP / 6 NS
d. Substansi Pelayanan Tahanan dan Pengelolaan Basan / Baran (7 Pelatihan)		
1	Pengelolaan Basan / Baran	70 JP / 6 NS

2	Pemeliharaan Basan / Baran	70 JP / 6 NS
3	Penilai dan Penaksir Basan / Baran	60 JP / 6 NS
4	Rupbasan Lanjutan	50 JP / 6 NS
5	Registrasi Tahanan	40 JP / 6 NS
6	Tenaga Penyuluh Hukum dan Advokasi	35 JP / 6 NS
7	Bimbingan Minat dan Bakat	48 JP / 6 NS
e. Substansi Pembinaan Narapidana dan Latihan Kerja Produksi (6 Pelatihan)		
1	Registrasi WBP	77 JP / 6 NS
2	Integrasi WBP	50 JP / 6 NS
3	Latihan Kerja dan Kegiatan Kerja Produksi	74 JP / 6 NS
4	Pembinaan Kepribadian	78 JP / 6 NS
5	Bela Negara Petugas PAS	64 JP / 6 NS
6	Pembinaan Terorisme	78 JP / 6 NS
f. Substansi Bimbingan Kemasyarakatan (8 Pelatihan)		
1	Konseling	82 JP / 6 NS
2	Mediasi	93 JP / 6 NS
3	Registrasi BAPAS	72 JP / 6 NS
4	Registrasi LPAS dan LPKA	72 JP / 6 NS
5	Assessment Resiko	82 JP / 6 NS
6	Teknik Wawancara	74 JP / 6 NS
7	Pelayanan Anak di LPAS	114 JP / 6 NS
8	Pembinaan Anak di LPKA	114 JP / 6 NS

2. TEKNIS SUBSTANTIF E-LEARNING

a. Substansi Keamanan dan Ketertiban (7 Pelatihan)		
1	Petugas Pengamanan Dasar	40 JP
2	Petugas Pengamanan Lanjutan	40 JP
3	Pengumpulan Bahan Keterangan PAS	40 JP
4	Tim Tanggap Darurat	40 JP
5	Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik	40 JP
6	Pemeriksa Pelanggaran Tata Tertib	40 JP
7	Pengadministrasi dan Perlengkapan Keamanan	40 JP
b. Substansi Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi (10 Pelatihan)		
1	Diklat Kebutuhan Dasar WBP	40 JP
2	Perawatan Kesehatan	40 JP
3	Perawatan Paliatif dan Mental	40 JP
4	Perawatan Khusus	40 JP
5	Pengendalian Tuberkulosis	40 JP
6	Konselor Adiksi	40 JP
c. Substansi Teknologi Informasi dan Kerjasama (3 Pelatihan)		
1	Pengadministrasi Aplikasi SDP	40 JP
2	Analisis Data dan Informasi	40 JP
3	Teknisi Jaringan Komputer	40 JP

d. Substansi Pelayanan Tahanan dan Pengelolaan Basan / Baran (6 Pelatihan)		
1	Pengelolaan Basan / Baran	40 JP
2	Pemeliharaan Basan / Baran	40 JP
3	Penilai dan Penaksir Basan / Baran	40 JP
4	Registrasi Tahanan	40 JP
5	Tenaga Penyuluh Hukum dan Advokasi	40 JP
6	Bimbingan Minat dan Bakat	40 JP
e. Substansi Pembinaan Narapidana dan Latihan Kerja Produksi (6 Pelatihan)		
1	Registrasi WBP	40 JP
2	Integrasi WBP	40 JP
3	Latihan Kerja dan Kegiatan Kerja Produksi	40 JP
4	Pembinaan Kepribadian	40 JP
5	Bela Negara	40 JP
6	Pembinaan Terorisme	40 JP
f. Substansi Bimbingan Kemasyarakatan (8 Pelatihan)		
1	Konseling	40 JP
2	Mediasi	40 JP
3	Registrasi BAPAS	40 JP
4	Registrasi LPAS dan LPKA	40 JP
5	Assessment Resiko	40 JP
6	Teknik Wawancara	40 JP
7	Pelayanan Anak di LPAS	40 JP
8	Pembinaan Anak di LPKA	40 JP

3. TEKNIS UMUM PEMASYARAKATAN KLASIKAL

No	Nama Pelatihan	Jumlah JP
1	Administrasi Kpegawainan PAS	40 JP / 3 NS
2	Administrasi Barang Milik Negara di Lingkungan PAS	40 JP / 3 NS
3	Evaluasi dan Pelaporan Organisasi PAS	40 JP / 3 NS
4	Pelaporan Keuangan LP/Rutan	40 JP / 3 NS
5	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran	40 JP / 3 NS
6	Pengadministrasi Keuangan	40 JP / 3 NS
7	Penghubung Antar Lembaga dan Kerjasama	40 JP / 3 NS
8	Pengelola Bahan Publikasi dan Informasi	40 JP / 3 NS
9	Manajemen Kinerja	40 JP / 3 NS
10	Database Management System (DBMS)	40 JP / 3 NS
11	Manajemen Pemasyarakatan	40 JP / 3 NS
12	Manajemen Resiko	40 JP / 3 NS
13	Integritas dan Wawasan Kebangsaan	40 JP / 3 NS
14	Komunikasi Efektif	40 JP / 3 NS
15	Pembentukan Kedisiplinan PAS (Kesamaptaan)	120 JP / 3 NS

4. TEKNIS UMUM PEMASYARAKATAN E-LEARNING

No	Nama Pelatihan	Jumlah JP
1	Administrasi Kpegawain PAS	40 JP
2	Evaluasi dan Pelaporan Organisasi PAS	40 JP
3	Pelaporan Keuangan LP/Rutan	40 JP
4	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran	40 JP
5	Pengadministrasi Keuangan	40 JP
6	Penghubung Antar Lembaga dan Kerjasama	40 JP
7	Pengelola Bahan Publikasi dan Informasi	40 JP
8	Manajemen Kinerja	40 JP
9	Manajemen Pemasyarakatan	40 JP
10	Manajemen Resiko	40 JP
11	Integritas dan Wawasan Kebangsaan	40 JP
12	Komunikasi Efektif	40 JP

5. TEKNIS MANAJEMEN PEMASYARAKATAN

No	Nama Pelatihan	Jumlah JP
1	Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Dasar (<i>Calon Eselon V dan IV</i>)	202 JP / 9 NS
2	Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Menengah (<i>Calon Eselon IIIa dan IIIb</i>)	122 JP / 9 NS
3	Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Tinggi (<i>Calon Kadivpas dan Kalapas Klas I</i>)	64 JP / 6 NS

MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIC INDONESIA,

YASONNA H. LAOLY

LAMPIRAN II
 PERATURAN MENTERI HUKUM DAN
 HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK
 INDONESIA
 NOMOR 42 TAHUN 2018
 TENTANG
 PENYELENGGARAAN PELATIHAN
 TEKNIS PEMASYARAKATAN

**STRUKTUR KURIKULUM
 PELATIHAN TEKNIS PEMASYARAKATAN**

TEKNIS SUBSTANTIF KLASIKAL

A. Substansi Keamanan dan Ketertiban

1. Petugas Pengamanan Tingkat Dasar

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Teknik Penjagaan	4	4		8 JP
2	Teknik Pengawalan	2	1		3 JP
3	Teknik Penggeledahan	3	2		5 JP
4	Teknik Pengontrolan	2	1		3 JP
5	Pengendalian Lingkungan	2	1		3 JP
6	Teknik Penguncian	2	1		3 JP
7	Pengenalan NAPZA dan Kewaspadaan Standar Kesehatan	2	1		3 JP
8	Penindakan Gangguan Keamanan dan Ketertiban Keadaan Biasa	3	2		5 JP
9	Penindakan Gangguan Keamanan dan Ketertiban Keadaan Tertentu	2	1		3 JP
10	Teknik Penggunaan Sarana Pendukung Pengamanan	2	3		5 JP
11	Pelatihan Menembak	8	10		18 JP
12	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
13	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
14	Praktik Kunjungan Lapangan			10	10 JP
15	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP

16	Kebijakan Pengamanan	3			3 NS
17	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
18	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
19	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					90 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknis Petugas Pengamanan Dasar terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 3) Anggota penjaga tahanan pada Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi;
- 3) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*;
- 3) Ujian Praktik.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS)	1. cvv Kebijakan	1. Teknik Pengawasan (3 JP)	1. Teknik Pengontrolan (3 JP)	1. Pengenalan NAPZA dan Kewaspadaan Standar Kesehatan (3 JP)
2. Uji Kompetensi/Pre Test (1 JP)	Pengamanan Lapas / Rutan (3 NS)	2. Teknik Penggeledahan (5 JP)	2. Pengendalian Lingkungan (3 JP)	2. Teknik Penggunaan Sarana Pendukung Pengamanan (5 JP)
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	2. Teknik Penjagaan (8 JP)		3. Teknik Penguncian (3 JP)	
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
1. Penindakan Gangguan Kamtib Keadaan	1. Pelatihan Menembak/ Teori	Pelatihan Menembak / Praktik (10 JP)	1. Kode Etik dan Integritas (3 JP)	Praktik Kunjungan Lapangan / Visitasi Manajemen
			2. Uji	

Biasa (5 JP) 2. Penindakan Gangguan Kamtib Keadaan Tertentu (3 JP)	(8 JP)		Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP) 3. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP)	Perubahan (10 JP)
Hari 11	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender			
1. Ujian Komprehensif Tertulis (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)				

2. Petugas Pengamanan Lanjutan

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Overview Dasar Pengamanan	4	4		8 JP
2	Inspeksi	2	1		3 JP
3	Dasar-dasar Intelijen	4	1		5 JP
4	Pengendalian Peralatan	2	3		5 JP
5	Penempatan dan Pengamanan	3			3 JP
6	Pengawasan Komunikasi	2	1		3 JP
7	Investigasi dan Reka Ulang	2	1		3 JP
8	Tindakan Pengamanan	3	2		5 JP
9	Bantuan Pengamanan	2	1		3 JP
10	Pemeliharaan dan Perawatan Senjata	2	4		6 JP
11	Latihan Menembak	-	10		10 JP
12	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
13	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
14	Praktik Kerja Lapangan / Visitasi Manajemen Perubahan			10	10 JP
15	Kebijakan Pengamanan Rutan	3			3 NS
16	Kebijakan	3			3 NS

	Pengembangan SDM				
17	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
18	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
19	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					85 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknis Petugas Pengamanan Lanjutan terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur muda Tk. 1 (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- 3) Kepala Pengamanan pada Lapas dan Rutan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi;
- 3) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*;
- 3) Ujian Praktik.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji Kompetensi/ Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	1. Kebijakan Pengamanan Lapas /Rutan (3 NS) 2. Overview Dasar Pengamanan (8 JP)	1. Inspeksi (3 JP) 2. Dasar-Dasar Intelijen (5 JP)	1. Pengendalian Peralatan (5 JP) 2. Penempatan dan Pengamanan (3 JP)	1. Tindakan Pengamanan (5 JP) 2. Bantuan Pengamanan (3 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
1. Pengawasan Komunikasi (3 JP) 2. Investigasi	1. Pemeliharaan dan Perawatan Senjata (6 JP)	Pelatihan Menembak /Praktik (10 JP)	Praktik Kunjungan Lapangan/ Visitasi Manajemen	1. Ujian Komprehensif Tertulis (3 JP) 2. Ujian <i>Action</i>

dan Reka Ulang (3 JP)	2. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i>		Perubahan (10 JP)	<i>Plan</i> (6 JP)
3. Kode Etik dan Integritas (3 JP)	3. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP)			
Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender				

3. Pengumpulan Bahan Keterangan PAS / Intelijen Dasar

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Teknik Penyamaran	2	1		3 JP
2	Teknik Penggalangan	3	2		5 JP
3	Pengamatan Intelijen	2	1		3 JP
4	<i>Surveillance</i>	4	1		5 JP
5	Pembentukan Jaringan Agen	2	1		3 JP
6	Elisitasi Intelijen	3	2		5 JP
7	Teknik Interograsi	2	3		5 JP
8	Teknik Penggalian Informasi dan Wawancara	2	3		5 JP
9	Kontra Intelijen	1	2		3 JP
10	Praktik Operasi Intelijen (Klendestain)			10	10 JP
11	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
12	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
13	Kebijakan Intelijen Pemasarakatan	3			3 NS
14	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
15	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
16	Evaluasi Komprehensif	3			9 JP
17	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					68 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknis Pengumpulan Bahan Keterangan PAS / Intelijen Dasar terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur muda Tk. 1 (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 3) Masa Kerja paling sedikit 4 tahun.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*;
- 3) Ujian Praktik.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Intelijen Lapas / Rutan (3 NS)	1. Teknik Penggalangan (5 JP)	1. Pembentukan Jaringan Agen (3 JP)	1. Teknik Interogasi (5 JP)
2. Uji Kompetensi/ Pre Test (1 JP)	2. Teknik Penyamaran (3 JP)	2. Surveilance (5 JP)	2. Elisitasi Intelijen (5 JP)	2. Teknik Penggalan Informasi dan Wawancara (5 JP)
3. <i>Building Learning Commitment / BLC</i> (3 JP)	3. Pengamatan Intelijen (3 JP)		3. Kontra Intelijen (3 JP)	
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
Praktik Operasi Intelijen (10 JP)	1. Kode Etik dan Integritas (3 JP) 2. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP) 3. Manajemen Perubahan/ <i>Action Plan</i> (4 JP)	1. Ujian Komprehensif Tertulis (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)		

4. Pengumpulan Bahan Keterangan PAS / Intelijen Lanjutan

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Overview Dasar Intelijen	4	4		8 JP
2	Peran Intelijen Pemasarakatan	3			3 JP
3	Kegiatan Intelijen Pemasarakatan	4	1		5 JP
4	Unit Intelijen Pemasarakatan	2	1		3 JP
5	Produk Intelijen Pemasarakatan	2	3		5 JP
6	Prosedur Intelijen Pemasarakatan	3	2		5 JP
7	Analisa Tugas dan Sasaran	2	1		3 JP
8	Praktik Operasi Intelijen (Klendestain)	-	-	10	10 JP
9	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
10	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
11	Kebijakan Intelijen Pemasarakatan	3			3 NS
12	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
13	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
14	Evaluasi Komprehensif	3			3 JP
15	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					57 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknis Pengumpulan Bahan Keterangan PAS / Intelijen Lanjutan Pernah Mengikuti Pelatihan Intelijen Tingkat Dasar

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*;

3) Ujian Praktik.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji Kompetensi/ Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment / BLC</i> (3 JP)	1. Kebijakan Intelijen Lapas /Rutan (3 NS) 2. Overview Dasar Intelijen (8 JP)	1. Peran Intelijen PAS (3 JP) 2. Kegiatan Intelijen PAS (5 JP) 3. Unit Intelijen PAS (3 JP)	1. Kegiatan Intelijen (5 JP) 2. Produk Intelijen PAS (5 JP)	1. Prosedur Intelijen PAS (5 JP) 2. Analisis Tugas dan Sasaran (3 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
Praktik Operasi Intelijen / Klendestain (10 JP)	1. Kode Etik dan Integritas (3 JP) 2. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP) 3. Manajemen Perubahan/ <i>Action Plan</i> (4 JP)	1. Ujian Komprehensif Tertulis (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)		

5. Tim Tanggap Darurat

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Overview Kebijakan Tim Tanggap Darurat	4			4 JP
2	Konsep Dasar HAM dalam Kedaruratan	3			3 JP
3	Prosedur Penggunaan Kekuatan	4	1		5 JP
4	Pembatasan Gerak	2	1		3 JP
5	Strategi Pengeluaran Paksa dari Sel	3	2		5 JP
6	Strategi Penggunaan Peralatan Keamanan	3	1		4 JP
7	Formasi Tim Tanggap	3	2		5 JP

	Darurat				
8	Teknik Penggeledahan	2	1		3 JP
9	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
10	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
11	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
12	Kebijakan Intelijen Pemasyarakatan	3			3 NS
13	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
14	<i>Building Learning Commitment (BLC)</i>	1	2		3 JP
15	Evaluasi Komprehensif	3			9 JP
16	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					63 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Tim Tanggap Darurat terdiri atas:

- 1) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 2) Pangkat Minimal Pengatur Muda (II/a);
- 3) Anggota Tim Tanggap Darurat di Lapas / Rutan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Kerja Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*;
- 3) Ujian Praktik.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Tanggap Darurat Lapas / Rutan (3 NS)	1. Prosedur Pengguna- an Kekuatan (5 JP)	1. Strategi Pengelu- aran Paksa Sel (5 JP)	1. Formasi Tanggap Darurat (5 JP)
2. Uji Kom- petensi/ Pre Test (1 JP)	2. Overview Kebijakan Tim Tanggap Darurat (4 JP)	2. Pembatas- an Gerak (3 JP)	2. Strategi Pengu- naan Peralatan Keaman- an (4 JP)	2. Teknik Penggeledah- an (3 JP)
3. <i>Building Learning Commit- ment /</i>				

BLC (3 JP)	3. Konsep Dasar HAM Dalam Kedaru-ratan (3 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
Praktik Kerja Lapangan (10 JP)	1. Kode Etik dan Integritas (3 JP) 2. Uji Kompetensi / Post Test (1 JP) 3. Manajemen Perubahan/ Action Plan(4 JP)	1. Ujian Kompre-hensif Tertulis (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)		

6. Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Overview Kebijakan Pengaduan Kamtib	4			4 JP
2	Standar Layanan Pegaduan Kamtib	2	1		3 JP
3	Prosedur Pelayanan Pengaduan Kamtib	3	2		5 JP
4	Teknik Komunikasi Pengaduan	2	1		3 JP
5	Teknik Sidang Kode Etik	3	2		5 JP
6	Praktik Sidang Kode Etik		8		8 JP
7	Kode Etik dan Integritas	3			3 JP
8	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
9	Kebijakan Pengamanan Pemasarakatan	3			3 NS
10	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
11	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
12	Evaluasi Komprehensif	3			3 JP
13	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					43 JP / 6 NS

- b. Persyaratan Peserta
Peserta Pelatihan Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik terdiri atas:
 - 1) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
 - 2) Pangkat Minimal Pengatur Muda (II/a).
- c. Metode Pelatihan
Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:
 - 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
 - 2) Praktik.
- d. Evaluasi Pelatihan
Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:
 - 1) Ujian Komprehensif;
 - 2) Seminar *Action Plan*;
 - 3) Ujian Praktik.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Pengamanan Lapasan / Rutan (3 NS)	1. Prosedur Pelayanan Pengaduan Kamtib (5 JP)	1. Teknik Sidang Kode Etik (5 JP)	1. Praktik Sidang Kode Etik (8 JP)
2. Uji Kompetensi/ Pre Test (1 JP)	2. Overview Kebijakan Pengaduan Kamtib (4 JP)	2. Teknik Komunikasi Pengaduan (3 JP)	2. Kode Etik dan Integritas (3 JP)	2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP)
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	3. Standar Layanan Pengaduan Kamtib (3 JP)		3. Uji Kompetensi/ <i>Post Test</i> (1 JP)	
Hari 6	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender			
1. Ujian Komprehensif Tertulis (3 JP)				

7. Pemeriksa Pelanggaran Tata Tertib

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Peraturan Tata Tertib	3			3 JP
2	Komunikasi dan Kerjasama Tim	2	1		3 JP

3	Pembuatan Laporan Pelanggaran Tata Tertib	3	2		5 JP
4	Strategi Pengumpulan Data Pelanggaran	3	2		5 JP
5	Investigasi Pelanggaran Tata Tertib	3	2		5 JP
6	Intelijen Pemasarakatan	3	2		5 JP
7	Strategi Pemeriksaan Pelanggaran Tata Tertib	3	2		5 JP
8	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
9	Kebijakan Pengamanan Pemasarakatan	3			3 NS
10	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
11	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
12	Evaluasi Komprehensif	3			3 JP
13	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					43 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik terdiri atas:

- 1) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 2) Pangkat Minimal Pengatur Muda Tk. I (II/b);
- 3) Masa Kerja paling sedikit 4 tahun.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini berupa Ujian Materi atau Penilaian dari masing-masing pengajar pada masing-masing session.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Pengamanan Lapas/Rutan (3 NS)	1. Strategi Pengumpulan Data Pelanggaran (5 JP)	1. Strategi Pemeriksaan Pelanggaran Tata Tertib (5 JP)	1. Pembuatan Laporan Pelanggaran Tata Tertib (5 JP)
2. Uji Kompetensi/ Pre Test	2. Kode Etik dan Pera-	2. Investigasi Pelanggar-	2. Intelijen	2. Manajemen Perubahan /

(1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	turan Tata Tertib (3 JP) 3. Komunikasi dan Kerjasama Tim (3 JP)	an Tata Tertib (5 JP)	Pemasyarakatan (5 JP)	<i>Action Plan</i> (4 JP) 3. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP)
---	--	-----------------------	-----------------------	--

8. Pengadministrasi dan Perlengkapan Keamanan

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Sistem Administrasi Perlengkapan Keamanan	3	3		6 JP
2	Penatausahaan Perlengkapan Keamanan	2	1		3 JP
3	Pembuatan Laporan Perlengkapan Keamanan	3	2		5 JP
4	Pengelolaan Data Perlengkapan Keamanan	3	2		5 JP
5	Perawatan dan Pemeliharaan Senjata Api	3	2		5 JP
6	Identifikasi Sarana Pengamanan	2	3		5 JP
7	Pengecekan Sarana Pengamanan	3	2		5 JP
8	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
9	Kebijakan Pengamanan Pemasyarakatan	3			3 NS
10	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
11	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
12	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					43 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik terdiri atas:

- 1) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 2) Pangkat Minimal Pengatur Muda (II/a).

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini berupa Ujian Materi atau Penilaian dari masing-masing pengajar pada masing-masing session mata pelatihan.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Pengamanan Lapas/Rutan (3 NS)	1. Perawatan dan Pemeliharaan Senjata api (5 JP)	1. Pengecekan Sarana Pengamanan (5 JP)	1. Pembuatan Laporan Perlengkapan Keamanan (5 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Sistem Administrasi Perlengkapan Keamanan (6 JP)	2. Identifikasi Sarana Pengamanan (5 JP)	2. Pengelolaan Data Perlengkapan (5 JP)	2. Manajemen Perubahan/ <i>Action Plan</i> (4 JP)
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	3. Penatausahaan Perlengkapan Keamanan (3 JP)			3. Uji Kompetensi/ <i>Post Test</i> (1 JP)

B. Substansi Perawatan dan Ketertiban

1. Pelatihan Kebutuhan Dasar WBP

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3	2		5 JP
2	Standar Kebutuhan Dasar	6	3		9 JP
3	Penyelenggaraan Makanan WBP	9	9		18 JP
4	Penyelenggaraan Sanitasi dan Kesehatan Lingkungan	9	9		18 JP
5	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
6	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	3			3 NS

7	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
8	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
9	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
10	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					68 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Kebutuhan Dasar WBP terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- 3) Petugas Medis atau penganban fungsi perawatan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS)	1. Kebijakan Perawatan Lapas/ Rutan (3 NS)	Penyelenggaraan Makanan WBP (9 JP)	Penyelenggaraan Makanan WBP (9 JP)	Penyelenggaraan Sanitasi dan Kesehatan Lingkungan (9 JP)
2. Uji Kompetensi/ Pre Test (1 JP)	2. Standar Kebutuhan Dasar WBP (9 JP)			
3. <i>Building Learning Commitment</i> /BLC (3 JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
Penyelenggaraan Sanitasi dan Kesehatan Lingkungan (9 JP)	1. Kode Etik dan Integritas (3 JP) 2. Uji Kompetensi/ <i>Post Test</i> (1 JP)	1. Ujian Komprehensif Tertulis (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i>		

	3. Manajemen Perubahan/ <i>Action Plan</i> (4 JP)	(6 JP)	
--	---	--------	--

2. Perawatan Kesehatan Tk. Dasar

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Dasar	6	3		9 JP
3	Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Anak	9	9		18 JP
4	Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Perempuan	9	9		18 JP
5	Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Lanjut Usia (Lansia)	6	3		9 JP
6	Standar Penanggulangan Penyakit Tidak Menular	6	3		9 JP
7	Monitoring dan Evaluasi Perawatan Kesehatan dan Rehabilitasi	3	3		6 JP
8	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
9	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	3			3 NS
10	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
11	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
12	Evaluasi Komprehensif	9			3 JP
13	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					84 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Perawatan Kesehatan Tingkat Dasar terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Medis atau pengemban fungsi perawatan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini berupa ujian komprehensif.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS)	1. Kebijakan Perawatan Lapas / Rutan (3 NS)	Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Anak (9 JP)	Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Anak (9 JP)	Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Perempuan (9 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Dasar (9 JP)			
3. <i>Building Learning Commitment / BLC</i> (3 JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Perempuan (9 JP)	Standar Pelayanan dan Perawatan Kesehatan Lanjut Usia (9 JP)	Standar Penanganan Penyakit Tidak Menular (9 JP)	1. Monitoring dan Evaluasi Perawatan Kesehatan dan Rehabilitasi (6 JP) 2. Kode Etik dan Penguatan Integritas (3 JP) 3. Uji Kompetensi/ Post Test (1 JP)	1. Manajemen Perubahan/ Action Plan (4 JP) 2. Evaluasi Komprehensi (3 JP)

Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender

3. Perawatan Kesehatan Tk. Lanjutan

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	<i>Basic Life Support</i> (BLS)	18	9		27 JP
3	<i>Advanced Cardiovascular Life Support</i> (ACLS)	18	9		27 JP
4	Penyelenggaraan Sanitasi dan Kesehatan Lingkungan	9	9		18 JP
5	Perawatan Penyakit Kulit (<i>Scabies</i>)	9	9		18 JP
6	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
7	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	3			3 NS
8	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
9	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
10	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					102 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Perawatan Kesehatan Tingkat Lanjutan terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda (III/a);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- 3) Petugas Medis atau pengemban fungsi perawatan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini berupa Ujian Materi atau Penilaian dari masing-masing pengajar pada masing-masing session mata pelatihan.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji Kompetensi/ Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	1. Kebijakan Perawatan Lapas/ Rutan (3 NS) 2. <i>Basic Life Support</i> / BLS (9 JP)	<i>Basic Life Support</i> / BLS (12 JP)	1. <i>Basic Life Support</i> / BLS (6 JP) 2. <i>Advanced Cardiovascular Life Support</i> / ACLS (6 JP)	1. <i>Advanced Cardiovascular Life Support</i> / ACLS (12 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
<i>Advanced Cardiovascular Life Support</i> / ACLS (9 JP)	Penyelenggaraan Sanitasi dan Kesehatan Lingkungan (12 JP)	1. Penyelenggaraan Sanitasi dan Kesehatan Lingkungan (6 JP) 2. Perawatan Penyakit Kulit/ <i>Scabies</i> (6 JP)	Perawatan Penyakit Kulit / <i>Scabies</i> (12 JP)	1. Kode Etik dan Integritas (3 JP) 2. Uji Kompetensi/ Post Test (1 JP) 3. Manajemen Perubahan/ <i>Action Plan</i> (4 JP)
Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender				

4. Perawatan Paliatif dan Mental

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Konsep dan Dasar Perawatan Paliatif	6	3		9 JP
3	Terapi Komplementer pada Perawatan Paliatif	6	3		9 JP
4	Psikososiospiritual dalam Perawatan Paliatif	6	3		9 JP
5	Asuhan Keperawatan dalam Perawatan Paliatif	6	3		9 JP
6	Keselamatan Pasien dalam Perawatan Paliatif	6	3		9 JP
7	Pelayanan Kesehatan	9	9		18 JP

	Mental / Jiwa				
8	Praktikum Perawatan	-	8		8 JP
9	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
10	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	3			3 NS
11	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
12	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
13	Ujian Komprehensif	9			9 JP
14	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					92 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Perawatan Paliatif dan Mental terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda Tk. 1 (III/b);
- 2) Pendidikan paling rendah S1;
- 3) Petugas Medis atau pengembalian fungsi perawatan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini berupa:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Perawatan Lapas/ Rutan (3 NS)	Terapi Komplementer pada Perawatan Paliatif (9 JP)	Psikososio-spiritual dalam Perawatan Paliatif (9 JP)	Asuhan Keperawatan dalam Perawatan Paliatif (9 JP)
2. Uji Kompetensi/ Pre Test (1 JP)	2. Konsep Dasar Perawatan Paliatif (9 JP)			
3. <i>Building Learning Commitment</i> /BLC				

(3 JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Keselamatan Pasien dalam Perawatan Paliatif (9 JP)	Pelayanan Kesehatan Mental / Jiwa (12 JP)	1. Pelayanan Kesehatan Mental/ Jiwa (6 JP) 2. Kode Etik dan Integritas (2 JP) 3. Uji Kompetensi/ Post Test (1 JP)	1. Praktikum Perawatan (8 JP) 2. Manajemen Perubahan/ <i>Action Plan</i> (4 JP)	1. Ujian Komprehensif Tertulis (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)
Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender				

5. ATLS (*Advanced Trauma Life Support*) Bagi Dokter

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Sistem Penanggulangan Gawat Darurat	3	3		6 JP
3	Initial Assessment (Penilaian Awal)	9	9		18 JP
4	Airway and Ventilatory Management	6	3		9 JP
5	Trauma Kepala dan Spinal	3	6		9 JP
6	Trauma Thorax dan Abdomen	3	6		9 JP
7	Trauma Muskulo Skeletal	6	3		9 JP
8	Transfer to Definitive Care	6	3		9 JP
9	Skenario Triase Pasien	3	6		9 JP
10	Praktik Kunjungan Lapangan			10	10 JP
11	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
12	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	3			3 NS
13	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
14	<i>Building Learning</i>	1	2		3 JP

	<i>Commitment</i> (BLC)				
15	Ujian Komprehensif	9			9 JP
16	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					109 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan ATLS Bagi Dokter terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda Tk. 1 (III/b);
- 2) Pendidikan paling rendah S1;
- 3) Petugas Medis Dokter.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui ujian komprehensif dan penilaian mandiri dari masing-masing pengajar materi pelatihan dalam pembelajaran.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji Kompetensi/ Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment / BLC</i> (3 JP)	1. Kebijakan Perawatan Lapas/ Rutan (3 NS) 2. Kode Etik dan Integritas (3 JP) 3. Sistem Penanggulangan Gawat Darurat (6 JP)	Initial Assesment (9 JP)	Initial Assesment (9 JP)	Airway and Ventilatory Management (9 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Trauma Kepala dan Spinal (9 JP)	Trauma Thorax dan Abdomen (9 JP)	Trauma Muskulo Skeletal (9 JP)	Transfer to Definitive Care (9 JP)	1. Skenario Triase Pasien (9 JP) 2. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP)

Hari 11	Hari 12	
Praktik Kunjungan Lapangan (10 JP)	1. Manajemen Perubahan/ <i>Action Plan</i> (4 JP) 2. Ujian Komprehensif (3 JP)	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender

6. BTCLS (*Basic Trauma Cardiac Life Support*) Bagi Perawat

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Sistem Penanggulangan Gawat Darurat	3	3		6 JP
3	Initial Assessment (Penilaian Awal)	6	6		12 JP
4	Airway and Ventilatory Management	6	3		9 JP
5	Trauma Kepala dan Spinal	3	3		6 JP
6	Trauma Thorax dan Abdomen	3	3		6 JP
7	Trauma Muskulo Skeletal	3	3		6 JP
8	Bantuan Hidup Dasar	6	3		9 JP
9	Luka Bakar	6	3		9 JP
10	Penatalaksanaan Kegawat Daruratan Pasien	3	3		6 JP
11	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
12	Praktik Kunjungan Lapangan			10	10 JP
13	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	3			3 NS
14	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
15	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
16	Ujian Komprehensif	9			9 JP
17	Uji Kompetensi /	2			2 JP

Pre-Post Test				
Total JP				100 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan BTCLS Bagi Perawat terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda Tk. 1 (III/b);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- 3) Petugas Medis Perawat.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	1. Kebijakan Perawatan Lapas/ Rutan (3 NS) 2. Kode Etik dan Integritas (3 JP) 3. Sistem Penanggulangan Gawat Darurat (6 JP)	Initial Assesment (12 JP)	Airway and Ventilatory Management (9 JP)	1. Trauma Kepala dan Spinal (6 JP) 2. Trauma Thorax dan Abdomen (6 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Trauma Muskulo Skeletal (9 JP)	Bantuan Hidup Dasar (9 JP)	Luka Bakar (9 JP)	1. Penata Laksanaan Kega-watdarurat an (6 JP) 2. Uji Kompetensi (1 JP) 3. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	Praktik Kunjungan Lapangan (10 JP)

			(4 JP)	
Hari 11	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender			
1. Ujian Komprehensif (3 JP)				
2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)				

7. Perawatan Khusus

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Konseling Adiksi dan NAPZA	9	9		18 JP
3	Penanganan HIV AIDS	9	9		18 JP
4	Pengelolaan dan Penanganan Laboratorium	9	9		18 JP
5	Pencegahan Penyakit Menular Ibu ke Anak	3	6		9 JP
6	Pencatatan dan Pelaporan Data HIV AIDS	3	3		6 JP
7	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
8	Praktik Kunjungan Lapangan			10	10 JP
9	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	3			3 NS
10	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
11	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
12	Ujian Komprehensif	9			9 JP
13	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					100 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Perawatan Khusus terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda (III/a);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- 3) Petugas Paramedis.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment / BLC</i> (3 JP)	1. Kebijakan Perawatan Lepas / Rutan (3 NS) 2. Konseling Adiksi dan NAPZA (9 JP)	1. Konseling Adiksi dan NAPZA (9 JP) 2. Kode Etik dan Penguatan Integritas (3 JP)	Penanganan HIV AIDS (9 JP)	Penanganan HIV AIDS (9 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Pengelolaan dan Penanganan Laboratorium (9 JP)	Pengelolaan dan Penanganan Laboratorium (9 JP)	Pencegahan Penyakit Menular Ibu ke Anak (9 JP)	1. Pencatatan dan Pelaporan Data HIV AIDS (6 JP) 2. Uji Kompetensi (1 JP) 3. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP)	Praktik Kunjungan Lapangan (10 JP)
Hari 11	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender			
1. Ujian Komprehensif (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)				

8. Pengendalian Tuberkulosis

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Gambaran Umum Tuberkulosis	6			6 JP
3	Situasi TB di Indonesia dan Dunia	6			6 JP
4	Komponen Strategi DOTS (<i>Directly Observed Treatment Short-Course</i>)	6	6		12 JP
5	Program Pengendalian Tuberkulosis	5	5		10 JP
6	Tuberkulosis Resisten Obat dan HIV	6			6 JP
7	Advokasi, Komunikasi, dan Mobilisasi Sosial (AKMS) Pengendalian Tuberkulosis	3	3		6 JP
8	Standar Internasional Penanganan TB (ISTC)	3	3		6 JP
9	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
10	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	3			3 NS
11	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
12	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
13	Ujian Komprehensif	9			9 JP
14	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					73 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Pengendalian Tuberkulosis terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA sederajat;
- 3) Petugas bagian Perawatan Kesehatan Lapas / Rutan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;

2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Seminar *Action Plan*

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	1. Kebijakan Perawatan Lapas / Rutan (3 NS) 2. Gambaran Umum Tuberkulosis (6 JP)	Komponen Strategi DOTS (12 JP)	1. Situasi TB Indonesia dan Dunia (6 JP) 2. Standar Internasional Penanganan TB /ISTC (6 JP)	Program Pengendalian Tuberkulosis (10 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
1. Tuberkulosis Resisten Obat dan HIV (6 JP) 2. Advokasi, Komunikasi, dan Mobilisasi Sosial (AMKS) Pengendalian TB (6 JP)	1. Kode Etik dan Penguatan Integritas (3 JP) 2. Uji Kompetensi/ <i>Post Test</i> (1 JP) 3. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP)	1. Ujian Komprehensif (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)		

9. Rehabilitasi Medis Narkoba

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Konseling Adiksi dan NAPZA	6	3		9 JP
3	Detoksifikasi	9	9		18 JP
4	Penanganan Dual Diagnosis	6	3		6 JP

5	<i>Voluntary Counseling and Testing (VCT)</i>	5	4		9 JP
6	<i>Therapeutic Community (TC)</i>	5	5		10 JP
7	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
8	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi	3			3 NS
9	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
10	<i>Building Learning Commitment (BLC)</i>	1	2		3 JP
11	Ujian Komprehensif	9			9 JP
12	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					73 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Rehabilitasi Medis Narkoba terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda Tk. 1 (III/b);
- 2) Pendidikan paling rendah D3;
- 3) Paramedis dan Petugas bagian Perawatan Kesehatan Lapas / Rutan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijak-an Pera-watan Lapas/ Rutan (3 NS)	Detoksifikasi (12 JP)	1. Detoksi-fikasi (6 JP)	<i>Voluntary Counseling and Testing</i> (9 JP)
2. Uji Kom-petensi/ Pre Test (1 JP)	2. Konseling Adiksi dan NAPZA (9 JP)		2. Penangan-an Dual Diagnosis (6 JP)	
3. <i>Building Learning</i>				

<i>Commitment / BLC</i> (3 JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
<i>Therapeutic Community /TC</i> (10 JP)	1. Kode Etik dan Penguatan Integritas (3 JP) 2. Uji Kompetensi/ <i>Post Test</i> (1 JP) 3. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP)	1. Ujian Komprehensif (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)		

10. Konselor Adiksi

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Gambaran Umum Penyalahgunaan Narkoba	4			4 JP
3	Pengenalan Zat Penggunaan Psikoaktif	2	3		5 JP
4	Sains Adiksi	3	3		6 JP
5	Karakteristik dan Konsekuensi Zat Adiktif	5	5		10 JP
6	Stigma Sosial Pengguna Narkoba	3			3 JP
7	Pemulihan dan Manajemen Pemulihan	5	5		10 JP
8	Advokasi, Komunikasi, dan Mobilisasi Sosial (AKMS) Penangan Narkoba	3	3		6 JP
9	Terapi dan Perubahan Berkelanjutan	5	5		10 JP
10	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
11	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
12	Kebijakan Perawatan, Kesehatan, dan	3			3 NS

	Rehabilitasi				
13	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
14	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
15	Ujian Komprehensif	9			9 JP
16	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					85 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Konselor Adiksi terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas bagian Perawatan Kesehatan Lapas / Rutan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi pelatihan ini melalui:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Perawatan Lapas/ Rutan (3 NS)	Karakteristik dan Konsekuensi Zat Adiktif (10 JP)	1. Sains Adiksi (6 JP)	Pemulihan dan Manajemen Pemulihan (10 JP)
2. Uji Kompetensi/ Pre Test (1 JP)	2. Gambaran Umum		2. Stigma Sosial Pengguna Narkoba (6 JP)	
3. <i>Building Learning Commitment/ BLC</i> (3 JP)	2. Gambaran Umum Penyalahgunaan Narkoba (4 JP)			
	3. Pengenalan Zat Penggunaan Psikoaktif (5 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	
1. Terapi dan Perubahan	1. Kode Etik dan	Praktik Kerja Lapangan	1. Ujian Komprehensif (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i>	

Ber- kelanjutan (6 JP) 2. Advokasi, Komuni- kasi, dan Mobilisasi Sosial / AMKS (6 JP)	Integritas (3 JP) 2. Uji Kom- petensi/ <i>Post Test</i> (1 JP) 3. Manaje- men Per- ubahan/ <i>Action Plan</i> (4 JP)	(10 JP)	(6 JP)
Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender			

C. Substansi Teknologi Informasi dan Kerjasama

1. Pengadministrasi Aplikasi SDP

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Dasar Jaringan Komputer	2	1		3 JP
2	Pengenalan Aplikasi Komputer	2	1		3 JP
3	Administrasi Pemasarakatan	2	1		3 JP
4	Registrasi dan Remisi Online	2	1		3 JP
5	SDP Bapas	2	1		3 JP
6	SDP Rupbasan	2	1		3 JP
7	SDP Fitur Keamanan dan Ketertiban	2	1		3 JP
8	SDP Fitur Kesehatan dan Perawatan	3	2		3 JP
9	SDP Fitur Pembinaan	2	1		3 JP
10	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
11	Kebijakan Teknologi Informasi Pemasarakatan	3			3 NS
12	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
13	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
14	Evaluasi Praktikum		4		4 JP
15	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					40 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Pengadministrasi Aplikasi SDP terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Operator SDP dan Pengadministrasi SDP di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu ujian praktik aplikasi SDP pada computer.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	1. Kebijakan Teknologi Informasi PAS (3 NS) 2. Dasar Jaringan Komputer (3 JP) 3. Pengenalan Aplikasi Komputer (3 JP)	1. Administrasi Pemasyrakatan (3 JP) 2. Registrasi dan Remisi Online (3 JP) 3. SDP Bapas (3 JP)	1. SDP Rupbasan (3 JP) 2. SDP Fitur Kamtib (3 JP) 3. SDP Fitur Keswat (3 JP) 4. SDP Fitur Pembinaan (3 JP)	1. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP) 2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 3. Ujian Praktik Komputer (4 JP)
Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender				

2. Analisis Data dan Informasi

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Administrasi Jaringan	3			3 JP
2	Pemrograman Database	3			4 JP
3	Pemrograman Client Server	5	5		10 JP
4	Pemrograman Database Terintegrasi Java	5	5		10 JP
5	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi	5	5		10 JP

6	Pengolahan Data dengan CSPRO	5	5		10 JP
7	Penyusunan Publikasi dengan Macromedia Director	5	5		10 JP
8	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
9	Kebijakan Teknologi Informasi Pemasarakatan	3			3 NS
10	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
11	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
12	Evaluasi Praktikum		4		4 JP
13	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					70 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Analisis Data dan Informasi terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA
- 3) Petugas Pengelola Sistem Jaringan Komputer di Rutan / Lapas

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu ujian praktik aplikasi computer.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS)	1. Kebijakan Teknologi Informasi PAS (3 NS)	Pemrograman Client Server (10 JP)	Pemrograman Database Terintegrasi Java (10 JP)	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi (10 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Administrasi Jaringan (3 JP)			
3. <i>Building Learning Commitmen</i>	3. Pemrogra-			

t / BLC (3 JP)	man Database (4 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
Pengolahan Data dengan CSPRO (10 JP)	Penyusunan Publikasi dengan Macromedia Director (10 JP)	1. Manaje- men Per- ubahan/ <i>Action Plan</i> (4 JP) 2. Uji Kom- petensi / Post Test (1 JP) 3. Evaluasi Praktik- um (4 JP)		

3. Teknisi Jaringan Komputer

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Pengenalan <i>Computer Networking</i>	5			5 JP
2	Komponen Networking	5			3 JP
3	Arsitektur LAN	6	4		10 JP
4	TCP/IP Connection	5	5		10 JP
5	Basic Routing Protocol	5	5		10 JP
6	Membangun Wireles LAN	5	5		10 JP
7	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
8	Kebijakan Teknologi Informasi Pemasyarakatan	3			3 NS
9	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
10	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
11	Evaluasi Praktikum		3		3 JP
12	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					60 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknisi Jaringan Komputer terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;

- 3) Petugas Pengelola Sistem Jaringan Komputer di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu ujian praktik aplikasi computer.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji Kompetensi/ Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	1. Kebijakan Teknologi Informasi PAS (3 NS) 2. Pengenalan <i>Computer Networking</i> (5 JP) 3. Komponen <i>Networking</i> (3 JP)	Arsitektur LAN (10 JP)	TCP/IP Connection (10 JP)	Basic Routing Protocol (10 JP)
Hari 6	Hari 7	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender		
Membangun Wireles LAN (10 JP)	1. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 2. Uji Kompetensi / Post Test (1 JP) 3. Evaluasi Praktikum (4 JP)			

D. Substansi Pelayanan Tahanan dan Pengelolaan Basan / Baran

1. Pengelolaan Basan / Baran

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan	3			3 JP

	Integritas				
2	Registrasi Basan / Baran	3	3		6 JP
3	Penilaian dan Klasifikasi Basan / Baran	3	3		6 JP
4	Klarifikasi dan Mutasi Basan / Baran	3	3		6 JP
5	Pemeliharaan dan Pemusnahan Basan / Baran	3	3		6 JP
6	Pengamanan Basan / Baran	3	3		6 JP
7	SDP Basan / Baran	2	2		3 JP
8	Praktik Pengelolaan Basan / Baran	2	4		6 JP
9	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
10	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
11	Kebijakan Pengelolaan Basan / Baran	3			3 NS
12	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
13	<i>Building Learning Commitment (BLC)</i>	1	2		3 JP
14	Ujian Komprehensif	9			9 JP
15	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					70 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Pengelolaan Basan / Baran terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rupbasan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik;
- 3) Praktik Kerja Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Ujian Seminar *Action Plan*;
- 3) Ujian Praktikum.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	1. Kebijakan Pengelolaan Basan / Baran (3 NS) 2. Kode Etik dan Penguatan Integritas (3 JP) 3. Registrasi Basan / Baran (6 JP)	1. Penilaian dan Klasifikasi Basan / Baran (6 JP) 2. Klarifikasi dan Mutasi Basan / Baran (6 JP)	1. Pemeliharaan dan Pemusnahan Basan / Baran (6 JP) 2. Pengamanan Basan / Baran (6 JP)	1. SDP Basan / Baran (3 JP) 2. Praktikum Pengelolaan Basan / Baran (6 JP) 3. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
1. Praktikum Pengelolaan Basan dan Baran (6) 2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP)	Praktik Kerja Lapangan (10)	1. Ujian Komprehensif (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)		

2. Pemeliharaan Basan / Baran

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Pemeliharaan Basan / Baran Umum	6	6		12 JP
3	Pemeliharaan Basan / Baran Khusus (Berbahaya dan Berharga)	6	6		12 JP
4	Overview Kebijakan Pemeliharaan Basan / Baran	6	3		9 JP
5	Pola Kemitraan Pemeliharaan Basan / Baran	3	3		6 JP
6	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP

7	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
8	Kebijakan Pengelolaan Basan / Baran	3			3 NS
9	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
10	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
11	Ujian Komprehensif	9			9 JP
12	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					70 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Pemeliharaan Basan / Baran terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rupbasan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik;
- 3) Praktik Kerja Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Ujian Seminar *Action Plan*.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Pengelolaan Basan / Baran (3 NS)	Pemeliharaan Basan / Baran Umum (12 JP)	Pemeliharaan Basan / Baran Khusus (12 JP)	1. Pola Kemitraan Pemeliharaan Basan / Baran (6 JP)
2. Uji Kompetensi/Pre Test (1 JP)	2. Overview Kebijakan Basan / Baran (9 JP)			2. Kode Etik dan Penguatan Integritas (3 JP)
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)				
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
1. Uji Kompetensi / Post Test (1 JP)	Praktik Kerja Lapangan (10)	1. Ujian Komprehensif (3 JP)		

2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP)		2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)	
--	--	------------------------------------	--

3. Penilai dan Penaksir Basan / Baran

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Konsepsi Penilaian Basan / Baran	5			5 JP
3	Proses Penilaian dan Penaksiran Basan / Baran	3	3		5 JP
4	Prosedur Penilaian Logam Mulia	3	3		5 JP
5	Prosedur Penilaian Barang Gudang	3	3		5 JP
6	Prosedur Penilaian Kendaraan bermotor	3	3		5 JP
7	Prosedur Penilaian Surat Berharga	3	3		5 JP
8	Prosedur Penilaian Tanah dan Bangunan	3	3		5 JP
9	Identifikasi Barang Palsu	3	3		5 JP
10	Praktik Penilaian dan Penaksiran	3	3		5 JP
11	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
12	Kebijakan Basan / Baran	3			3 NS
13	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
14	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
15	Ujian Komprehensif	3			3 JP
16	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					60 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Penilai dan Penaksir Basan / Baran terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;

3) Petugas Rupbasan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	1. Kebijakan Pengelolaan Basan / Baran (3 NS) 2. Konsepsi Penilaian Basan / Baran (5 JP) 3. Kode Etik dan Integritas (3 JP)	1. Proses Penilaian dan Penaksiran Basan / Baran Umum (5 JP) 2. Prosedur Penilaian Logam Mulia (5 JP)	1. Proses Penilaian Barang Gudang (5 JP) 2. Prosedur Penilaian Kendaraan Bermotor (5 JP)	1. Proses Penilaian Surat Berharga (5 JP) 2. Prosedur Penilaian Tanah dan Bangunan (5 JP)
Hari 6	Hari 7	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender		
1. Identifikasi Barang Palsu (5 JP) 2. Praktik Penilaian dan Penaksiran (5 JP) 3. Uji Kompetensi / Post Test (1 JP)	1. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 2. Ujian Komprehensif (3 JP)			

4. Rupbasan Lanjutan

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Pemeliharaan Basan /	5	5		10 JP

	Baran				
3	Pengelolaan Basan / Baran	5	5		10 JP
4	Penilaian dan Penaksiran Basan / Baran	5	5		10 JP
5	Pola Kemitraan Pemeliharaan Basan / Baran	3	2		5 JP
6	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
7	Kebijakan Basan / Baran	3			3 NS
8	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
9	<i>Building Learning Commitment (BLC)</i>	1	2		3 JP
10	Ujian Komprehensif	3			3 JP
11	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					50 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Penilai dan Penaksir Basan / Baran terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rupbasan.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu Ujian Komprehensif

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Pengelola- an Basan / Baran (3 NS)	Pengelolaan Basan / Baran (10 JP)	Penilaian dan Penaksiran Basan / Baran (10 JP)	1. Pola Kemitraan Pemelihara- an Basan / Baran (5 JP)
2. Uji Kompe- tensi / Pre Test (1 JP)	2. Pemeliha- raan			2. Kode Etik dan integritas (5 JP)
3. <i>Building Learning Commitmen t / BLC</i> (3	Basan / Baran (10 JP)			3. Uji

JP)				Kompetensi / Post Test (1 JP)
Hari 6	Keterangan:			
1. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 2. Ujian Komprehen sif (3 JP)	Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender			

5. Registrasi Tahanan

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Overview Peraturan Registrasi Tahanan	5			5 JP
3	Penatausahaan Pemasyarakatan	5	5		9 JP
4	Mutasi Buku dan Orang	3			3 JP
5	Teknik Pelaporan dan Evaluasi Berbasis IT	3			3 JP
6	SDP Pelayanan Tahanan	3	3		5 JP
7	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
8	Kebijakan Layanan Tahanan	3			3 NS
9	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
10	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
11	Ujian Komprehensif	3			3 JP
12	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					40 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Registrasi Tahanan terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu Ujian Komprehensif

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Pengelolaan Layanan Tahanan (3 NS)	1. Penatausahaan PAS (9 JP)	1. Teknik Pelaporan dan Evaluasi Berbasis IT (3 JP)	1. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Kode Etik dan Integritas (3 JP)	2. Mutasi Buku dan Orang (3 JP)	2. SDP Pelayanan Tahanan (5 JP)	2. Ujian Komprehensif (3 JP)
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	3. Overview Peraturan Registrasi Tahanan (5 JP)		3. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i>	
Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender				

6. Tenaga Penyuluh Hukum dan Advokasi

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Proses Pemberian Bantuan Hukum dan Advokasi	3	2		5 JP
3	Administrasi Pemberian Bantuan Hukum	3	3		6 JP
4	Strategi Komunikasi	3	3		6 JP
5	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
6	Kebijakan Layanan Tahanan	3			3 NS
7	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
8	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP

9	Ujian Praktik Penyuluhan	3	3		6 JP
10	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					35 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Registrasi Tahanan terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu Ujian Praktik Penyuluhan.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Layanan Tahanan (3 NS)	1. Administrasi Pemberian Bantuan Hukum (6 JP)	1. Manajemen Perubahan/ <i>Action Plan</i> (4 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Kode Etik dan Integritas (3 JP)	2. Strategi Komunikasi (6 JP)	2. Uji Kompetensi / Post Test (1 JP)
3. <i>Building Learning Commitment / BLC</i> (3 JP)	3. Proses Pemberian Bantuan Hukum dan Advokasi (5 JP)		3. Uji Praktik Penyuluhan (6 JP)
Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender			

7. Bimbingan Minat dan Bakat

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Proses Bimbingan Keterampilan Minat dan Bakat	3	3		6 JP

3	Wawasan Kebangsaan Bagi Tahanan	3	3		6 JP
4	Bina Damai Sosiokltural	3	3		6 JP
5	Strategi Komunikasi	3	3		6 JP
6	Pengembangan Potensi Diri	3	3		6 JP
7	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
8	Kebijakan Layanan Tahanan	3			3 NS
9	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
10	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
11	Ujian Praktik Penyuluhan	3	3		6 JP
12	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					48 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Registrasi Tahanan terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu Ujian Komprehensif.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Kebijakan Layanan Tahanan (3 NS)	1. Wawasan Kebangsaan Bagi Tahanan (6 JP)	1. Strategi Komunikasi (6 JP)	1. Manajemen Perubahan/ <i>Action Plan</i> (4 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Kode Etik dan Integritas (3 JP)	2. Bina Damai Sosiokultural (6 JP)	2. Pengembangan Potensi Diri (6 JP)	2. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP)
3. <i>Building Learning Commit-</i>	3. Proses Bimbing-			3. Uji Praktik Pembinaan

<i>ment / BLC</i> (3 JP)	an Keterampi lan Minat Bakat (6 JP)			(6 JP)
Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender				

E. Substansi Pembinaan Narapidana dan Latihan Kerja Produksi

1. Registrasi WBP

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Overview Peraturan Registrasi Narapidana	5			5 JP
3	Penatausahaan Pemasyarakatan	5	5		9 JP
4	Mutasi Buku dan Orang	3			3 JP
5	Teknik Pelaporan dan Evaluasi Berbasis IT	3			3 JP
6	Remisi	5	5		10 JP
7	Perubahan Pidana	5	5		10 JP
8	Operator SDP dan Remisi Online	3			3 JP
9	Teknik Dasar <i>Assessment</i>	5	4		6 JP
10	Supervisor SDP dan Remisi Online	3	3		6 JP
11	Analisis Pengawasan Remisi	3	3		6 JP
12	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
13	Kebijakan Pembinaan dan Latkerpro	3			3 NS
14	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
15	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
16	Ujian Komprehensif		4		4 JP
17	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					77 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Registrasi WBP terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Registrasi di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu ujian komprehensif.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS)	1. Kebijakan Pembinaan dan Latkerpro (3 NS)	1. Penatausahaan Pemasaryakatan (9 JP)	1. Teknik Pelaporan dan Evaluasi Berbasis IT (3 JP)	Remisi (10 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Kode Etik dan Integritas (3 JP)	2. Mutasi Buku dan Orang (3 JP)	2. Operator SDP dan Remisi Online (3 JP)	
3. <i>Building Learning Commitment / BLC</i> (3 JP)	3. Overview Peraturan Registrasi Narapidana (5 JP)		3. Supervisor SDP dan Remisi Online (6 JP)	
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
Perubahan Pidana (10 JP)	1. Analisis Pengawasan Remisi (6 JP) 2. Teknik Dasar Assessment (6 JP)	1. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP) 2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 3. Ujian Komprehensif (4 JP)		

2. Integrasi WBP

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Overview Peraturan Integrasi Narapidana	5			5 JP
3	Proses Pembinaan dan Pentahapan	5	5		6 JP
4	Administrasi Integrasi dan Sidang TPP	3			9 JP
5	Konsep Dasar Remisi	3			3 JP
6	Integrasi Online dan Supervisi	5	5		6 JP
7	Perhitungan Expirasi dan Tahapan	5	5		6 JP
8	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
9	Kebijakan Pembinaan dan Latkerpro	3			3 NS
10	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
11	<i>Building Learning Commitment (BLC)</i>	1	2		3 JP
12	Ujian Komprehensif		4		3 JP
13	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					50 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Integrasi WBP terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Registrasi dan Integrasi WBP di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu ujian komprehensif.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	1. Kebijakan Pembinaan dan Latkerpro (3 NS) 2. Kode Etik dan Integritas (3 JP) 3. Overview Peraturan Integrasi Narapidana (5 JP)	1. Proses Pembinaan dan Pentahapan (6 JP) 2. Integrasi Online dan Supervisi (6 JP)	1. Perhitungan Expirasi dan Pentahapan (6 JP) 2. Konsep Dasar Remisi (3 JP)	1. Administrasi Integrasi dan Sidang TPP (9 JP) 2. Uji Kompetensi / Post Test (1 JP)
Hari 6				
1. Manajemen Perubahan / Action Plan (4 JP) 2. Ujian Komprehensif (3 JP)	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender			

3. Latihan Kerja dan Kegiatan Kerja Produksi

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Overview Peraturan Registrasi Narapidana	5			5 JP
3	Pengelolaan Pembinaan Kepribadian	3	3		6 JP
4	Pengelolaan Pembinaan Kemandirian	3	3		6 JP
5	Manajemen Pengelolaan Hasil Kerja	6	3		10 JP
6	Teknik Pemasaran (Marketing)	5	5		10 JP
7	Penjamin Kualitas Mutu	3	3		6 JP
8	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
9	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
10	Kebijakan Pembinaan dan Latkerpro	3			3 NS

11	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
12	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
13	Ujian Komprehensif	9			9 JP
	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					74 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Integrasi WBP terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Pembinaan WBP di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian komprehensif;
- 2) Ujian Praktik;
- 3) Seminar *Action Plan*.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan Pengembangan SDM (3NS)	1. Kebijakan Pembinaan dan Latkerpro (3 NS)	1. Pengelolaan Pembinaan Kepribadian (6 JP)	Manajemen Pengelolaan Hasil Kerja (10 JP)	Teknik Pemasaran / Marketing (10 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Kode Etik dan Integritas (3 JP)	2. Pengelolaan Pembinaan Keterampilan (6 JP)		
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	3. Overview Peraturan Pembinaan Narapidana (5 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
1. Penjamin Kualitas Mutu (6 JP)	Praktik Kunjungan Lapangan	1. Ujian Komprehensif Tertulis (3 JP)		
2. Manajemen		2. Ujian <i>Action</i>		

Perubahan / Action Plan (4 JP)		Plan (6 JP)	
3. Uji Kompetensi / Post Test (1 JP)			

4. Pembinaan Kepribadian

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Penguatan Integritas	3			3 JP
2	Overview Peraturan Pembinaan Narapidana	5			5 JP
3	Proses Pembinaan dan Pentahapan	3	3		6 JP
4	Wawasan Kebangsaan Bagi Narapidana	3	3		6 JP
5	Bina Damai Sosiokultural	6	6		12 JP
6	Deradikalisasi Terorisme	6	6		12 JP
7	Pengenalan dan Pengembangan Potensi Diri	3	3		6 JP
8	Manajemen Perubahan / Action Plan	2	2		4 JP
9	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
10	Kebijakan Pembinaan dan Latkerpro	3			3 NS
11	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
12	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
13	Ujian Komprehensif	9			9 JP
14	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					78 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Integrasi WBP terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Pembinaan WBP di Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian komprehensif;
- 2) Ujian Praktik;
- 3) Seminar *Action Plan*.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	1. Kebijakan Pembinaan dan Latkerpro (3 NS) 2. Kode Etik dan Integritas (3 JP) 3. Overview Peraturan Pembinaan Narapidana (5 JP)	1. Proses Pembinaan dan Pentahapan (6 JP) 2. Wawasan Kebangsaan Bagi Narapidana (6 JP)	Bina Damai Sosiokultural (12 JP)	Deradikalisasi Terorisme (12 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
1. Pengenalan Potensi Diri (6 JP) 2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 3. Uji Kompetensi / Post Test (1 JP)	Praktik Kunjungan Lapangan (10 JP)	1. Ujian Komprehensif Tertulis (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)		

5. Bela Negara Bagi Petugas Pemasyarakatan

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Pilar Kebangsaan dan Kewarganegaraan	5	5		10 JP
2	Keanekaragaman Budaya dan Manusia Indonesia	3	3		5 JP
3	Kepemimpinan dan	3	3		5 JP

	Simulasi Kejahatan				
4	Kesiapsiagaan	5	5		5 JP
5	Bina Damai Sosiokultural	3	3		6 JP
6	Ancaman Negara dalam Globalisasi	3	3		5 JP
7	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
8	Visitasi Bela Negara / Manajemen Perubahan			10	10 JP
9	Kebijakan Pembinaan WBP	3			3 NS
10	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
11	<i>Building Learning Commitment (BLC)</i>	1	2		3 JP
12	Ujian Komprehensif	9			9 JP
10	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					64 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Integrasi WBP terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;
- 3) Petugas Pembinaan dan Pengamanan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS)	1. Kebijakan Pembinaan WBP (3 NS)	1. Keaneka- ragaman Budaya dan Manusia Indonesia (6 JP)	1. Kesiapsiaga- an (5 JP)	1. Bina Damai Sosiokultural (6 JP)
2. Uji Kompe- tensi / Pre Test (1 JP)	2. Pilar Kebangsa- an dan	2. Kepemim- pinan dan	2. Ancaman Negara dalam Globalisasi (6 JP)	2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP)
3. <i>Building</i>	Kewarga-			3. Uji

<i>Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	negara (10 JP)	Simulasi Kejahatan (6 JP)		Kompetensi / Post Test (1 JP)
Hari 6	Hari 7	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender		
Visitasi Bela Negara / Manajemen Perubahan	1. Ujian Komprehensif Tertulis (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)			

6. Pembinaan Terorisme

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Radikalisme Agama Global	5	5		10 JP
2	Terorisme Global dan Lokal di Indonesia	5	5		10 JP
3	Assessment Risiko Narapidana Terorisme	5	5		10 JP
4	Program Deradikalisasi di Indonesia	5	5		10 JP
5	Pancasila sebagai Ideologi NKRI	5	5		10 JP
6	Bina Damai Sosiokultural	5	5		10 JP
7	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
8	Kebijakan Pembinaan WBP	3			3 NS
9	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
10	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
11	Ujian Komprehensif	9			9 JP
12	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					78 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Pembinaan Terorisme terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda (II/a);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA;

3) Petugas Pembinaan dan Pengamanan Rutan / Lapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini yaitu:

- 1) Ujian komprehensif
- 2) Seminar *Action Plan*

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	Radikalisme Agama Global (10 JP)	Asessmen Resiko Narapidana Terorisme (10 JP)	Program Deradikalisasi di Indonesia (10 JP)	Pancasila sebagai Ideologi NKRI (10 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
Bina Damai Sosiokultural (10 JP)	1.Kebijakan Pembinaan WBP (3 NS) 2.Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 3.Uji Kompetensi / Post Test (1 JP)	1. Ujian Komprehensif Tertulis (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (7 JP)		

F. Substansi Bimbingan Kemasyarakatan

1. Konseling

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Pengantar Konseling	4			4 JP
2	Model-Model Konseling	3	2		5 JP
3	Konseling Individu	5	5		10 JP
4	Konseling Kelompok	5	5		10 JP

5	Pencatatan dan Pelaporan Hasil Konseling	3	2		5 JP
6	Perkembangan Individu dan Kesehatan Mental	3	2		5 JP
7	Pemahaman Tingkah Laku dan Psikologi Sosial	3	2		5 JP
8	Praktik Konseling Individu			10	10 JP
9	Praktik Konseling Kelompok			10	10 JP
10	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
11	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
12	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
13	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
14	<i>Building Learning Commitment (BLC)</i>	1	2		3 JP
15	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					82 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Konseling terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 3) Anggota pembinaan pada Rutan / Lapas dan Petugas pada Bapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*;
- 3) Ujian Praktik.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS) 2. Uji Kompetensi / Pre	1. Kebijakan Bimkemas (3 NS) 2. Pengantar Konseling	Konseling Individu (10 JP)	Konseling Kelompok (10 JP)	1. Pencatatan dan Pelaporan Hasil Konseling

Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	(4 JP) 3. Model-Model Konseling (5 JP)			(5 JP) 2. Perkembangan Individu dan Kesehatan Mental (5 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender
1. Pemahaman Tingkah Laku dan Psikologi Sosial (5 JP) 2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 3. Uji Kompetensi (1 JP)	Praktik Konseling Individu (10 JP)	Praktik Konseling Kelompok (10 JP)	1. Ujian Komprehensif (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)	

2. Mediasi

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Pengantar Mediasi	3	2		5 JP
2	Proses-Proses Mediasi	3	2		5 JP
3	Strategi Komunikasi Efektif	5	5		10 JP
4	Musyawarah dalam Mediasi Panel	5	5		10 JP
5	Manajemen Konflik	5	5		10 JP
6	Pembinaan Hubungan (<i>Rapport Building</i>)	5	5		10 JP
7	Uji Posisi dan Identifikasi Para Pihak	5	5		10 JP
8	Simulasi dan Praktik Mediasi			10	10 JP
9	Pencatatan dan Pelaporan Hasil Mediasi	3	2		5 JP
10	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
11	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
12	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
13	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
14	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP

15	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					93 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Mediasi terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 3) Anggota pembinaan pada Rutan / Lapas dan Petugas pada Bapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi;
- 3) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif;
- 2) Seminar *Action Plan*;
- 3) Ujian Praktik.

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS)	1. Kebijakan Binkemas (3 NS)	Strategi Komunikasi Efektif (10 JP)	Musyawarah dalam Mediasi Panel (10 JP)	Manajemen Konflik (10 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Pengantar Mediasi (5 JP)			
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	4. Proses-Proses Mediasi (5 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Pembinaan Hubungan / <i>Rapport Building</i> (10 JP)	Uji Posisi dan Identifikasi Para Pihak (10 JP)	Simulasi dan Praktik Mediasi (Visitasi) (10 JP)	1. Pencatatan dan Pelaporan Hasil Mediasi (5 JP) 2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 3. Uji Kompetensi / Post Test (1 JP)	1. Ujian Komprehensif (3 JP) 2. Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)

Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender

3. Registrasi Bapas

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Integritas	3	2		5 JP
2	Pengantar Registrasi Bapas	3	2		5 JP
3	Proses Registrasi Bapas	5	5		10 JP
4	Buku Register Bapas	5	5		10 JP
5	SDP Registrasi Bapas	5	5		10 JP
6	Pendampingan, Pembimbingan, dan Pengawasan Klien	5	5		10 JP
7	Praktik Proses Registrasi PAS		10		10 JP
8	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
9	Evaluasi Komprehensif	3			3 JP
10	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
11	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
12	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
13	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					72 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Registrasi Bapas terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b);
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat;
- 3) Petugas Register, Pembimbing Kemasyarakatan dan Asisten PK pada Bapas.

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi;
- 2) Praktik Lapangan.

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	1.Kebijakan Bimkemas (3 NS) 2.Kode Etik dan Integritas (5 JP) 5.Pengantar Registrasi Bapas (5 JP)	Proses Registrasi Bapas (10 JP)	Buku Register Bapas (10 JP)	SDP Registrasi Bapas (10 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
Pendampingan, Pembimbingan, dan Pengawasan Klien (10 JP)	Praktik Proses Registrasi (10 JP)	1. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP) 2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 3. Ujian Komprehensif (3 JP)		

4. Registrasi LPAS dan LPKA

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Integritas	3	2		5 JP
2	Pengantar Registrasi LPAS dan LPKA	3	2		5 JP
3	Proses Registrasi LPAS dan LPKA	5	5		10 JP
4	Buku Register LPAS dan LPKA	5	5		10 JP
5	SDP Registrasi LPAS dan LPKA	5	5		10 JP
6	Remisi Anak	5	5		10 JP
7	Praktik Proses Registrasi LPAS dan LPKA		10		10 JP
8	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
9	Evaluasi Komprehensif	3			3 JP
10	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
11	Kebijakan	3			3 NS

	Pengembangan SDM				
12	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
13	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					72 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Registrasi LPAS dan LPKA terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
- 3) Petugas Register pada LPAS dan LPKA

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS)	1. Kebijakan Bimkemas (3 NS)	Proses Registrasi LPAS dan LPKA (10 JP)	Buku Register LPAS dan LPKA (10 JP)	SDP Registrasi LPAS dan LPKA (10 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Kode Etik dan Integritas (5 JP)			
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	6. Pengantar Registrasi LPAS dan LPKA (5 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
Remisi Anak (10 JP)	Praktik Proses Registrasi LPAS dan LPKA (10 JP)	1. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP) 2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 3. Ujian		

		Komprehe nsif (3 JP)	
--	--	----------------------------	--

5. Assessment Resiko

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Kode Etik dan Integritas	3	2		5 JP
2	Pengantar Assesmen dan Klasifikasi	3	2		5 JP
3	Instrumen Assesmen Resiko	5	5		10 JP
4	Assesmen Kebutuhan Kriminogenik	5	5		10 JP
5	Manajemen Kasus	5	5		10 JP
6	Pencatatan dan Pelaporan Asesmen	5	5		10 JP
7	Praktik Studi Kasus Assesmen Resiko dan Assesmen Kebutuhan		10		10 JP
8	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
9	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
10	Evaluasi Komprehensif	9			3 JP
11	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
12	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
13	<i>Building Learning Commitment (BLC)</i>	1	2		3 JP
14	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					82 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Assesmen Resiko terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
- 3) Petugas Pembimbing Kemasyarakatan (PK), Asisten PK, LPAS dan LPKA, Petugas Lapas / Rutan bagian pembinaan dan perawatan

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3NS)	1. Kebijakan Bimkemas (3 NS)	Instrumen Asesmen Resiko (10 JP)	Asesmen Kebutuhan Kriminogenik (10 JP)	Manajemen Kasus (10 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Kode Etik dan Integritas (5 JP)			
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	7. Pengantar Asesmen dan Klasifikasi (5 JP)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender
Pencatatan dan Pelaporan Asesmen (10 JP)	Praktik Studi Kasus Asesmen Resiko dan Asesmen Kebutuhan (10 JP)	Praktik Kerja Lapangan (10 JP)	1. Uji Kompetensi/Post Test (1 JP) 2. Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP) 3. Ujian Komprehensif (3 JP)	

6. Teknik Wawancara

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Format Dasar Wawancara	3	2		5 JP
2	Perilaku Wawancara (<i>Behavioral Interviews</i>)	2	3		5 JP
3	<i>Management Skill</i> Wawancara	5	5		10 JP
4	Metode dan Skenario Wawancara	5	5		10 JP
5	<i>Eye Accessing Cues</i> / Pola Kalimat Wawancara	5	5		6 JP
6	STAR (<i>Situation, Task, Action, Result</i>)		10		10 JP
7	Praktik Wawancara			10	10 JP

8	Pencatatan dan Pelaporan Wawancara				6 JP
9	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
10	Evaluasi Komprehensif	9			3 JP
11	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
12	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
13	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
14	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					74 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Asesmen Resiko terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
- 3) JFU / JFT Pemasarakatan dan Pegawai lainnya

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1.Format Dasar Wawancara (4 JP)	<i>Management Skill</i> Wawancara (10 JP)	Metode dan Skenario Wawancara (10 JP)	STAR (<i>Situation, Task, Action, Result</i>) (10 JP)
2. Uji Kompetensi/Pre Test (1 JP)	2.Perilaku Wawancara (5 JP)			
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	3.Kebijakan Bimkemas (3 NS)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
1. <i>Eye Accessing Cues</i> / Pola Kalimat	Praktik Wawancara (10 JP)	1. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP)		

Wawancara (6 JP)		2. Manaje- men Per- ubahan / <i>Action Plan</i> (4 JP)	
2. Pencatatan dan Pelaporan Wawancara (6 JP)		3. Ujian Komprehe nsif (3 JP)	

7. Pelayanan Anak di LPAS

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Instrumen Penanganan ABH	3	2		5 JP
2	Sistem Pemasyarakatan Indonesia	2	3		5 JP
3	Overview Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA)	5	5		10 JP
4	Pedoman Perlakuan Anak di LPAS	5	5		10 JP
5	Dasar dan Teknik Pengasuhan	3	2		5 JP
6	Standar Pendidikan Keterampilan Bagi Anak	5	5		10 JP
7	Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan Layanan Khusus / PLK	5	5		10 JP
8	Standar Registrasi LPAS	3	2		5 JP
9	Perawatan Anak	3			3 JP
10	Pengawasan dan Penegakan Disiplin LPAS	3			3 JP
11	Konseling	3	2		5 JP
12	Dasar dan Teknik Asesmen	3	2		5 JP
13	Sistem Database LPAS	3	2		5 JP
14	Membangun Jejaring Kerja dan Koordinasi	2	3		5 JP
15	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
16	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
17	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
18	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
19	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS

20	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
21	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					114 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Asesmen Resiko terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
- 3) JFU / JFT Pemasarakatan dan Pegawai lainnya

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik
- 3) Praktik Kerja Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik
- 3) Ujian *Action Plan*

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Instrumen Penanganan ABH (4 JP)	Overview Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA) (10 JP)	Pedoman Perlakuan Anak di LPAS (10 JP)	Standar Pendidikan Keterampilan Bagi Anak (10 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Sistem Pemasarakatan Indonesia (5 JP)			
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	3. Kebijakan Bimkemas (3 NS)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 7	Hari 8
Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan Layanan Khusus / PLK (10 JP)	1. Dasar dan Teknik Pengasuhan (5 JP) 2. Perawatan Anak (3 JP) 3. Pengawasan dan Penegakan	1. Standar Registrasi LPAS (5 JP) 2. Sistem Database LPAS (5 JP)	1. Konseling (5 JP) 2. Dasar dan Teknik Asesmen (5 JP)	1. Membangun Jejaring Kerja dan Koordinasi (5 JP) 2. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP) 3. Manajemen

	Disiplin LPAS (3 JP)			Perubahan / <i>Action Plan</i>
Hari 9	Hari 10	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender		
Praktik Kerja Lapangan (10JP)	1.Ujian Komprehensif (3 JP) 2.Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)			

8. Pelayanan Anak di LPKA

a. Materi Pelatihan

NO	MATA PELATIHAN	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
1	Instrumen Penanganan ABH	3	2		5 JP
2	Sistem Pemasarakatan Indonesia	2	3		5 JP
3	Overview Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA)	5	5		10 JP
4	Pedoman Perlakuan Anak di LPKA	5	5		10 JP
5	Dasar dan Teknik Pengasuhan	3	2		5 JP
6	Standar Pendidikan Keterampilan Bagi Anak	5	5		10 JP
7	Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan Layanan Khusus / PLK	5	5		10 JP
8	Standar Registrasi LPKA	3	2		5 JP
9	Perawatan Anak di LPKA	3			3 JP
10	Pengawasan dan Penegakan Disiplin LPKA	3			3 JP
11	Konseling	3	2		5 JP
12	Dasar dan Teknik Asesmen	3	2		5 JP
13	Sistem Database LPKA	3	2		5 JP
14	Membangun Jejaring Kerja dan Koordinasi	2	3		5 JP
15	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	2	2		4 JP
16	Praktik Kerja Lapangan			10	10 JP
17	Evaluasi Komprehensif	9			9 JP
18	Kebijakan Bimkemas	3			3 NS
19	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS

20	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
21	Uji Kompetensi / Pre-Post Test	2			2 JP
Total JP					114 JP / 6 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Asesmen Resiko terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur Muda Tk. I (II/b)
- 2) Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
- 3) JFU / JFT Pemasarakatan dan Pegawai lainnya

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik
- 3) Praktik Kerja Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Ujian Praktik
- 3) Ujian *Action Plan*

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1.Instrumen Penanganan ABH (5 JP)	Overview Sistem Peradilan Pidana Anak (SPPA) (10 JP)	Pedoman Perlakuan Anak di LPKA (10 JP)	Standar Pendidikan Keterampilan Bagi Anak (10 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2.Sistem Pemasarakatan Indonesia (5 JP)			
3. <i>Building Learning Commitment</i> / BLC (3 JP)	3.Kebijakan Bimkemas (3 NS)			
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 7	Hari 8
Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan Layanan Khusus / PLK (10 JP)	1.Dasar dan Teknik Pengasuhan (5 JP) 2.Perawatan Anak (3 JP) 3.Pengawasan dan Penegakan	1. Standar Registrasi LPKA (5 JP) 2. Sistem Database LPKA (5 JP)	1. Konseling (5 JP) 2. Dasar dan Teknik Asesmen (5 JP)	1. Membangun Jejaring Kerja dan Koordinasi (5 JP) 2. Uji Kompetensi / <i>Post Test</i> (1 JP) 3. Manajemen

	Disiplin LPKA (3 JP)			Perubahan / <i>Action Plan</i>
Hari 9	Hari 10	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender		
Praktik Kerja Lapangan (10 JP)	1.Ujian Komprehensif (3 JP) 2.Ujian <i>Action Plan</i> (6 JP)			

TEKNIS SUBSTANTIF *E-LEARNING*

A. Substansi Keamanan dan Ketertiban (7 Pelatihan)		
1	Petugas Pengamanan Dasar	40 JP
2	Petugas Pengamanan Lanjutan	40 JP
3	Pengumpulan Bahan Keterangan PAS	40 JP
4	Tim Tanggap Darurat	40 JP
5	Pelayanan Pengaduan dan Sidang Kode Etik	40 JP
6	Pemeriksa Pelanggaran Tata Tertib	40 JP
7	Pengadministrasi dan Perlengkapan Keamanan	40 JP
B. Substansi Perawatan, Kesehatan, dan Rehabilitasi (10 Pelatihan)		
1	Diklat Kebutuhan Dasar WBP	40 JP
2	Perawatan Kesehatan	40 JP
3	Perawatan Paliatif dan Mental	40 JP
4	Perawatan Khusus	40 JP
5	Pengendalian Tuberkulosis	40 JP
6	Konselor Adiksi	40 JP
C. Substansi Teknologi Informasi dan Kerjasama (3 Pelatihan)		
1	Pengadministrasi Aplikasi SDP	40 JP
2	Analisis Data dan Informasi	40 JP
3	Teknisi Jaringan Komputer	40 JP
D. Substansi Pelayanan Tahanan dan Pengelolaan Basan/Baran (6 Pelatihan)		
1	Pengelolaan Basan / Baran	40 JP
2	Pemeliharaan Basan / Baran	40 JP
3	Penilai dan Penaksir Basan / Baran	40 JP
4	Registrasi Tahanan	40 JP
5	Tenaga Penyuluh Hukum dan Advokasi	40 JP
6	Bimbingan Minat dan Bakat	40 JP

E.	Substansi Pembinaan Narapidana dan Latihan Kerja Produksi (6 Pelatihan)	
1	Registrasi WBP	40 JP
2	Integrasi WBP	40 JP
3	Latihan Kerja dan Kegiatan Kerja Produksi	40 JP
4	Pembinaan Kepribadian	40 JP
5	Bela Negara	40 JP
6	Pembinaan Terorisme	40 JP
F.	Substansi Bimbingan Masyarakat (8 Pelatihan)	
1	Konseling	40 JP
2	Mediasi	40 JP
3	Registrasi BAPAS	40 JP
4	Registrasi LPAS dan LPKA	40 JP
5	Assessment Resiko	40 JP
6	Teknik Wawancara	40 JP
7	Pelayanan Anak di LPAS	40 JP
8	Pembinaan Anak di LPKA	40 P

TEKNIS UMUM PEMASYARAKATAN (KLASIKAL)

A. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknis Umum Masyarakat dapat terdiri atas:

1. Pegawai dengan pangkat paling rendah Pengatur (II/c)
2. Pendidikan paling rendah SMA / Sederajat
3. Memenuhi persyaratan jabatan sesuai pelatihan

B. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan dapat terdiri atas:

1. Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
2. Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi
3. Praktik Lapangan

C. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan dapat terdiri atas:

1. Ujian Komprehensif
2. Seminar *Action Plan*
3. Ujian Praktik

D. Kurikulum Pelatihan

Kurikulum yang digunakan dalam pelatihan menyesuaikan dengan kebutuhan kompetensi teknis umum dan peraturan serta kebijakan yang berlaku dari instansi fasilitatif dan administrasi yang berkaitan.

No	Nama Pelatihan	Jumlah JP
1	Administrasi Kpegawaian PAS	40 JP / 3 NS
2	Administrasi Barang Milik Negara di Lingkungan PAS	40 JP / 3 NS
3	Evaluasi dan Pelaporan Organisasi PAS	40 JP / 3 NS
4	Pelaporan Keuangan LP/Rutan	40 JP / 3 NS
5	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran	40 JP / 3 NS
6	Pengadministrasi Keuangan	40 JP / 3 NS
7	Penghubung Antar Lembaga dan Kerjasama	40 JP / 3 NS
8	Pengelola Bahan Publikasi dan Informasi	40 JP / 3 NS
1	Manajemen Kinerja	40 JP / 3 NS
2	Database Management System (DBMS)	40 JP / 3 NS
3	Manajemen Pemasyarakatan	40 JP / 3 NS
4	Manajemen Resiko	40 JP / 3 NS
5	Integritas dan Wawasan Kebangsaan	40 JP / 3 NS
6	Komunikasi Efektif	40 JP / 3 NS
7	Pembentukan Kedisiplinan PAS (Kesamaptaan)	120 JP / 3 NS

TEKNIS UMUM PEMASYARAKATAN E-LEARNING

No	Nama Pelatihan	Jumlah JP
1	Administrasi Kpegawaian PAS	40 JP
2	Evaluasi dan Pelaporan Organisasi PAS	40 JP
3	Pelaporan Keuangan LP/Rutan	40 JP
4	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran	40 JP
5	Pengadministrasi Keuangan	40 JP
6	Penghubung Antar Lembaga dan Kerjasama	40 JP
7	Pengelola Bahan Publikasi dan Informasi	40 JP
8	Manajemen Kinerja	40 JP
9	Manajemen Pemasyarakatan	40 JP
10	Manajemen Resiko	40 JP
11	Integritas dan Wawasan Kebangsaan	40 JP
12	Komunikasi Efektif	40 JP

TEKNIS MANAJEMEN PEMASYARAKATAN

1. Teknis Manajemen Pemasyarakatan Tk. Dasar

a. Materi Pelatihan

NO	MATA DIKLAT	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
Agenda Kepribadian dan Sosiokultural					
1	Sistem Pemasyarakatan Indonesia	5	5		5 JP
2	Integritas Petugas PAS	5	5		5 JP
3	Bina Damai Sosiokultural	3	2		5 JP
4	Komunikasi Massa	3	2		5 JP
5	HAM Dalam Sistem Pemasyarakatan	3	2		5 JP

6	Kesamaptaan dan Persenjataan	3	3	12	18 JP
Agenda Teknik Pemasyarakatan					
1	Teknik Pengamanan dan Tindakan Tanggap Darurat	5	5		10 JP
2	Teknik Intelijen Dasar	5	5		10 JP
3	Pembuatan Laporan Keamanan dan Ketertian	5	5		10 JP
4	Penilaian dan Penaksiran Basan dan Baran	5	5		10 JP
5	Assessment dan Konseling	5	5		5 JP
6	Registrasi Lapas	5	5		10 JP
7	Remisi dan Perubahan Pidana	5	5		10 JP
8	Administrasi Integrasi dan Sidang TPP	3	2		5 JP
9	Registrasi Bapas, LPAS, dan LPKA	3	2		5 JP
10	Aplikasi SDP	3	2		5 JP
Agenda Administrasi Umum					
1	Administrasi Kepegawaian	3	2		5 JP
2	Administrasi BMN	5	5		10 JP
3	Administrasi Keuangan	5	5		10 JP
4	Administrasi Perencanaan Program Strategis	3	2		5 JP
5	Sistem Pelaporan Instansi Pemerintah (SPIP)	5	5		10 JP
6	Persuratan dan Tata Naskah Dinas	3	2		5 JP
7	Pengadaan Barang dan Jasa	2	3		5 JP
Kebijakan dan Penunjang					
1	Isu Aktual Pemasyarakatan	3			3 NS
2	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
3	Substansi Antikorupsi	3			3 NS
4	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
Action Plan					
1	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	3	3		6 JP
2	Evaluasi <i>Action Plan</i>	8			8 JP
3	<i>Benchmarking</i> Manajemen Perubahan			10	10 JP
4	Uji Kompetensi / Pre Post Test	2			2 JP
Total JP					202 JP / 9 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknis Manajemen Pemasaryakatan Tk. Dasar terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata Muda (III/a)
- 2) Pendidikan paling rendah D3
- 3) JFU lulusan Politeknik Ilmu Pemasaryakatan (Poltekip)
- 4) Pegawai JFU non-Poltekip dan JFT yang sudah mengikuti paling sedikit 2 Pelatihan Teknis Substansi Pemasaryakatan

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi
- 3) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Seminar *Action Plan*
- 3) Ujian Praktik

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Commitment</i> (3 JP)	1. Isu Aktual PAS (3 NS) 2. Sistem PAS Indonesia (5 JP) 3. Integritas Petugas PAS (5 JP)	1. Bina Damai Sosio kultural (5 JP) 2. Komunikasi Massa (5 JP)	1. HAM dalam Sistem PAS (5 JP) 2. Kesamaptaa n Jasmani (6 JP)	Kesamaptaan dan Persenjataan (12 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
Teknik Pengamanan dan Tindakan Tanggap Darurat (10 JP)	Teknik Intelijen Dasar (10 JP)	Pembuatan Laporan Keamanan dan Ketertiban (10 JP)	Penilaian dan Penaksiran Basan / Baran (10 JP)	Registrasi Lapas / Rutan (10 JP)
Hari 11	Hari 12	Hari 13	Hari 14	Hari 15
Remisi dan Perubahan Pidana (10 JP)	1. Adminis- trasi Integrasi dan Sidang TPP (5 JP) 2. Registrasi Bapas,	1. Aplikasi SDP (5 JP) 2. Asesment dan Konseling (5 JP)	1. Adm. Perencanaan Program (5 JP) 2. Adm. Kepegawaian (5 JP)	Administrasi Keuangan (10 JP)

	LPAS, LPKA (5 JP)			
Hari 11	Hari 12	Hari 13	Hari 14	Hari 15
Administrasi BMN (10 JP)	1. Pengada- an Barjas (5 JP) 2. Persurat- an dan TNDE (5 JP)	Sistem Pelaporan Instansi Pemerintah / SPIP (10 JP)	1. Substansi Antikorupsi (3 NS) 2. Manajemen Perubahan (6 JP) 3. Uji Kompe- tensi/ <i>Post Test</i> (1 JP)	<i>Benchmarking</i> Manajemen Perubahan (10 JP)
Hari 16	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender			
Evaluasi <i>Action Plan</i> (8 JP)				

2. Teknis Manajemen Pemasarakatan Tk. Menengah

a. Materi Pelatihan

NO	MATA DIKLAT	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
Agenda Kepribadian dan Sosiokultural					
1	Integritas Petugas PAS	5			5 JP
2	Bina Damai Sosiokultural	5	5		5 JP
3	Strategi Komunikasi Efektif	5	5		5 JP
4	Bela Negara dan Kesamaptaan	3	3	12	18 JP
Agenda Teknik Pemasarakatan					
1	Strategi Pengamanan dan Tindakan Tanggap Darurat	3	2		5 JP
2	Teknik Intelijen Dasar	3	2		5 JP
3	Asesmen dan Konseling	3	2		5 JP
Agenda Administrasi Pemasarakatan					
1	Aplikasi SDP	2	3		5 JP
2	Registrasi Lapas	2	3		5 JP
3	Registrasi Bapas, LPAS, dan LPKA	3	2		5 JP
4	Administrasi Basan dan Baran	3	2		5 JP
5	Remisi dan Perubahan Pidana	3	2		5 JP
Agenda Administrasi Umum					
1	Manajemen Pengembangan SDM	3	2		5 JP
2	Manajemen Pengelolaan dan Perawatan BMN	3	2		5 JP
3	Manajemen Keuangan	3	2		5 JP

4	Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran	3	2		5 JP
Kebijakan dan Penunjang					
1	Isu Aktual Pemasarakatan	3			3 NS
2	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS
3	Substansi Antikorupsi	3			3 NS
4	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
Action Plan					
1	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	3	3		6 JP
2	Evaluasi <i>Action Plan</i>	8			8 JP
3	<i>Benchmarking</i> Manajemen Perubahan			10	10 JP
4	Uji Kompetensi/ Pre Post Test	2			2 JP
Total JP					122 JP / 9 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknis Manajemen Pemasarakatan Tk. Menengah terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata (III/c)
- 2) Pendidikan paling rendah S1
- 3) Pernah mengikuti Pelatihan Manajemen Pemasarakatan Tk. Dasar
- 4) Pejabat Eselon V dan Eselon IV di lingkungan Pemasarakatan dan JFT Tingkat Madya bidang Pemasarakatan

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi
- 3) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Seminar *Action Plan*
- 3) Ujian Praktik

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS) 2. Uji	1. Isu Aktual PAS (3 NS) 2. Integritas	1. Strategi Komunikasi Efektif (5 JP)	Bela Negara dan Kesamaptaaan (10 JP)	1. Strategi Pengamanan dan Tindakan

Kompetensi / Pre Test (1 JP) 3. <i>Building Commitment</i> (3 JP)	Petugas PAS (5 JP) 3. Bina Damai Sosio kultural (5 JP)	2. Bela Negara (6 JP)		Tanggap Darurat (5 JP) 2. Teknik Intelijen Dasar (5 JP)
Hari 6	Hari 7	Hari 8	Hari 9	Hari 10
1. Asesmen dan Konseling (5 JP) 2. Aplikasi SDP (5 JP)	1. Registrasi Lapas / Rutan (5 JP) 2. Registrasi Bapas, LPAS, LPKA (5 JP)	1. Adm. Basan Baran (5 JP) 2. Remisi dan Perubahan Pidana (5 JP)	1. Manj. Pengembangan SDM (5 JP) 2. Manj. Pengelolaan BMN (5 JP)	1. Manj. Keuangan (5 JP) 2. Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (5 JP)
Hari 11	Hari 12	Hari 13	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender	
1. Substansi Antikorupsi (3 NS) 2. Manajemen Perubahan (6 JP) 3. Uji Kompetensi/Post Test (1 JP)	<i>Benchmarking</i> Manajemen Perubahan (10 JP)	Evaluasi <i>Action Plan</i> (8 JP)		

3. Teknis Manajemen Pemasarakatan Tk. Tinggi

a. Materi Pelatihan

NO	MATA DIKLAT	JUMLAH JAM			TOTAL JP
		TEORI	PRAKTIK	LAPANGAN	
Agenda Kepribadian dan Sosiokultural					
1	Integritas Petugas PAS	5			5 JP
2	Bina Damai Sosiokultural	3	2		5 JP
3	Strategi Komunikasi Massa	3	2		5 JP
Agenda Kepemimpinan Pemasarakatan					
1	Whole of Government (WoG) Penegakan Hukum Nasional	3	3		5 JP
2	Inovasi Pelayanan Publik	3	2		5 JP
3	Administrasi Pemasarakatan	3	2		5 JP
4	Manajemen Krisis dan Resiko	3	2		5 JP
Kebijakan dan Penunjang					
1	Isu Aktual Pemasarakatan	3			3 NS
2	Kebijakan Pengembangan SDM	3			3 NS

3	Substansi Antikorupsi	3			3 NS
4	<i>Building Learning Commitment</i> (BLC)	1	2		3 JP
Action Plan					
1	Manajemen Perubahan / <i>Action Plan</i>	3	3		6 JP
2	Evaluasi <i>Action Plan</i>	8			8 JP
3	<i>Benchmarking</i> Manajemen Perubahan			10	10 JP
4	Uji Kompetensi / Pre Post Test	2			2 JP
Total JP					64 JP / 9 NS

b. Persyaratan Peserta

Peserta Pelatihan Teknis Manajemen Pemasarakatan Tk. Tinggi terdiri atas:

- 1) Pegawai dengan pangkat paling rendah Penata (IV/a)
- 2) Pendidikan paling rendah S2
- 3) Pernah mengikuti Pelatihan Manajemen Pemasarakatan Tk. Menengah
- 4) Pejabat Eselon III di lingkungan Pemasarakatan
- 5) JFT Tingkat Utama bidang Pemasarakatan dengan umur paling tinggi 53 tahun

c. Metode Pelatihan

Metode yang digunakan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ceramah, Diskusi, Demonstrasi
- 2) Praktik Kunjungan Lapangan (PKL) atau Visitasi
- 3) Praktik Lapangan

d. Evaluasi Pelatihan

Evaluasi yang dilakukan dalam pelatihan ini terdiri atas:

- 1) Ujian Komprehensif
- 2) Seminar *Action Plan*
- 3) Ujian Praktik

e. Jadwal Pelaksanaan

Hari 1	Hari 2	Hari 3	Hari 4	Hari 5
1. Strategi Kebijakan SDM (3 NS)	1. Isu Aktual PAS (3 NS)	1. Strategi Komunikasi Massa (5 JP)	1. Inovasi Pelayanan Publik (5 JP)	1. Manajemen Krisis dan Resiko (5 JP)
2. Uji Kompetensi / Pre Test (1 JP)	2. Integritas Petugas PAS (5 JP)	2. WoG Penegakan Hukum Nasional (6 JP)	2. Administrasi PAS (5 JP)	2. Manajemen Perubahan (6 JP)
3. <i>Building Commitment</i> (3 JP)	3. Bina Damai Sosio			3. Uji Kompetensi / Post Test

	kultural (5 JP)			(1 JP)
Hari 6	Hari 7	Keterangan: Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan hari kalender		

MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA,

YASONNA H. LAOLY